

İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörlüğünden:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, YÖK Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile T.C. İstanbul Kültür Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi' nin ilgili maddelerine ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları sağlayanlardan Öğretim Üyesi alınacaktır.

Müracaat süresi ilan tarihinden itibaren 15 gün olup, başvurular Üniversitemiz Rektörlüğü'ne şahsen veya posta yoluyla yapılacaktır. Belirtilen şartları taşımayan ve süresi içerisinde başvurmayan adayların başvuruları ile internet üzerinden elektronik posta ile yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

Duyuru Başlama Tarihi : 25.12.2020

Son Başvuru Tarihi : 08.01.2021

Fakülte/ Meslek Yüksek Okulu	Bölüm/ Program	Kadro Unvanı	Kadro Sayısı	Özel Şartlar	Başvuru Yeri/ İletişim Adresi
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Profesör Dr. veya Doçent Dr.	1	Profesör Kadrosu için; Bilgisayar Mühendisliği Alanında Doktora ve Doçentlik unvanını aldıktan sonra en az Beş yıl ilgili bilim alanında çalışmış olmak. Doçent Dr. Kadrosu için; Bilgisayar Mühendisliği mezunu ve aynı alanda doktora ve doçentlik unvanı almış olmak.	İKÜ Ataköy Yerleşkesi E-5 Karayolu üzeri 34158, Bakırköy/ İstanbul 0212 498 41 41
		Dr. Öğretim Üyesi	2	Doktorasını Bilgisayar Mühendisliği alanında tamamlamış olmak, Siber Güvenlik veya Bilgisayar Donanımı alanlarında bilimsel çalışmaları ve yayınları olmak.	

GENEL ŞARTLAR

- Adaylarda herhangi bir kuruma karşı hizmet yükümlülüğü bulunmaması,
- Yabancı ülkelere alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması,
- Erkek adaylar için askerlik hizmetini tamamlamış olması,
- Eğitim dili İngilizce olan programlara yapılan başvurularda, başvuracak adayların Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikte Belirtilen Koşulları Sağlaması,
- Adayların Üniversitemiz <https://www.iku.edu.tr/tr/yonergeler> sayfasında yayımlanan T.C. İstanbul Kültür Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi doğrultusunda Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör kadroları için değerlendirme Rektörlük tarafından yapılır. Adayın başvurusu ilgili Rektör Yardımcısının yürütücülüğünde Rektör Yardımcılarından oluşan bir komisyon tarafından bir ön inceleme tabii tutulur. Ön incelemede "En az ölçütler" i karşılamadığı tespit edilen başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

GENEL İSTENEN BELGELER (Tüm başvurular için)

- Adayların, Üniversitemiz Rektörlüğüne hitaben hazırlayacakları ıslak imzalı dilekçelerinde, yayımlanan ilan tarihini, başvurdukları kadro, Fakülte ve Bölüm bilgilerini, yabancı dillerine ait bilgilerini, iletişim (GSM, E-posta, İkamet Adresi, Ev/İş Tel. vb.) bilgilerini, ayrıca haklarında bilimsel referans alınabilecek iki öğretim üyesinin Adı-Soyadı ve iletişim bilgilerini (çalıştıkları kurum, adresleri, GSM, E-Mail, iş tel. vb.) ile teslim ettiği belgelerine ait bilgileri listeleterek belirtmeleri gerekmektedir.

- Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf,

- Nüfus cüzdan fotokopisi,

- Askerlik durumunu gösterir e-Devletten alınacak belge,

- Resmî Kuruma Hitaben Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Sicil Kaydı Bulunmadığını Gösterir e-Devletten Alınacak Belge,

- Onaylı Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik belgelerinin fotokopileri,

- İngilizce Dilinden En Az 80 Puan Alındığını Gösterir YÖK Tarafından Kabul Edilen Merkezi Yabancı Dil Sınavı veya Eşdeğeri Kabul Edilen

Sınav Sonuç Belgesi (Eğitim dili İngilizce olan Bölümler için)

Profesör Kadrosuna Başvuru İçin İstenen Belgeler:

- YÖK Formatında hazırlanacak özgeçmiş, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet basılı dosya ve 6 adet elektronik dosya (PDF formatında USB Flash Bellek) olarak hazırlayarak İKÜ Ataköy Yerleşkesi E-5 Karayolu üzeri 34158, Bakırköy/İstanbul adresinde Rektörlüğe teslim etmesi gerekmektedir.

Doçent Kadrosuna Başvuru İçin İstenen Belgeler:

- YÖK Formatında hazırlanacak özgeçmiş, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet basılı dosya ve 4 adet elektronik dosya (PDF formatında USB Flash Bellek) olarak hazırlayarak İKÜ Ataköy Yerleşkesi E-5 Karayolu üzeri 34158, Bakırköy/İstanbul adresinde Rektörlüğe teslim etmesi gerekmektedir.

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Başvuru İçin İstenen Belgeler:

- YÖK Formatında hazırlanacak özgeçmiş, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet basılı dosya ve 4 adet elektronik dosya (PDF formatında USB Flash Bellek) olarak hazırlayarak İKÜ Ataköy Yerleşkesi E-5 Karayolu üzeri 34158, Bakırköy/İstanbul adresinde ilgili Fakülte Dekanlığına teslim etmesi gerekmektedir.

10820/1/1-1

İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine, 657 sayılı Kanununun 48. maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddesi ile 09.11.2018 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “ Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in ilgili hükümleri uyarınca Öğretim Elemanı alınacaktır.

Müracaat süresi ilanın yayım tarihinden itibaren 15 gün olup, başvurular kadro alımı yapacak olan ilgili Fakültenin Dekanlığına istenen belgeler ile birlikte şahsen veya posta yoluyla yapılacaktır. (Not: Süresi içerisinde yapılmayan ve eksik belgesi olan başvurular ile internet üzerinden yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.) Sınavın kazanılması durumunda, belgelerin asıllarının, Resmi Kurum onaylı olanlarının (aslı gibidir) ya da noter onaylı örneklerinin teslim edilmesi zorunludur. Başvuran adayların koşullarının uygun olmadığının sonradan anlaşılması durumunda atamaları yapılmayacak veya yapılmış olsa dahi iptal edilecektir. Adayları ilgilendiren başvuru ve atama süreci ile ilgili tüm bilgilendirmeler Üniversitemizin web sayfasından (www.iku.edu.tr) yapılacak olup adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

İlan Tarihi : 25.12.2020
 Son Başvuru Tarihi : 08.01.2021
 Ön Değerlendirme Duyuru Tarihi : 13.01.2021
 Giriş Sınavı Tarihi : 18.01.2021
 Sonuç Açıklama Tarihi : 21.01.2021
 Sonuçların Açıklanacağı İnternet Adresi : <https://www.iku.edu.tr>

Fakülte / Meslek Yüksek Okulu	Bölüm/ Programı	Kadro Unvanı	Kadro Sayısı	ALES Puan Şartı Türü	ALES Puan Şartı	YDS / Eşdeğeri Puan Şartı	Özel Şartlar	Başvuru Yeri / İletişim Adresi
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü (İngilizce)	Öğretim Görevlisi	1	SAY	70	80	Bilgisayar Mühendisliği alanında Lisans ve Tezli Yüksek Lisans mezunu olmak. Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programında öğrenimine devam ediyor olmak. Görüntü işleme alanında bilimsel çalışmaları ve yayınları olmak.	İKÜ Ataköy Yerleşkesi E-5 Karayolu üzeri 34158, Bakırköy/ İstanbul 0212 498 41 41
	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü (İngilizce)	Araştırma Görevlisi	2	SAY	70	80	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü mezunu olmak; Bilgisayar Mühendisliği Alanında Tezli veya Tezsiz bir Yüksek Lisans Programında öğrenimine devam ediyor olmak	
	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü (İngilizce)	Araştırma Görevlisi	1	SAY	70	80	Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümü mezunu olmak; Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Alanında Tezli bir Yüksek Lisans Programında öğrenimine devam ediyor olmak	

Başvuruda İstenilen Belgeler:

1. Başvuru Dilekçesi. (Başvuru Dilekçesinde İlan Tarihi, Başvurulan Fakülte ve Bölüm Adı, Başvurulan Kadro Unvanı, Başvuran Adayın İletişim Bilgileri (İkamet Adresi, Telefon, E-Mail Adresi Bilgisi İle Başvuruda Teslim Ettiği Evraklarının Listesinin Belirtilmesi Gerekmetedir. Ayrıca Yönetmelik Kapsamında Merkezi Sınav Muafiyetinden Yararlanmayı Dilekçelerinde Talep Edenlerin Ön Değerlendirme ve Nihai Değerlendirme Aşamalarında ALES Puanı 70 Olarak Kabul Edilir.)
2. Dilekçelerinde Merkezi Sınav Muafiyetinden Faydalanmayı Talep Edenlerin, Muafiyetlerini İlgili Yönetmelik Uyarınca Kanıtlar Belgesi (Doktora Diploma Fotokopisi, Sanatta Yeterlilik Diploma Fotokopisi veya Tam Zamanlı Öğretim Elemanı Kadrolarında Çalışmış veya Çalışmakta Olduklarını Gösterir Onaylı Çalışma Belgesi.)
3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Ön ve Arka Yüzünden Okunaklı Halde Olacak.)
4. Fotoğraflı Özgeçmiş (YÖK Formatında) veya Kişisel Özgeçmiş (CV)
5. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son Altı Ay İçinde Çekilmiş Olmalı)
6. Başvuru Yapılacak Kadro İçin Özel Şartlarda Belirtilen Mezuniyet ve Öğrenci Belgelerinin e-Devlet Üzerinden Temin Edilecek Fotokopileri, (e-Devlet Üzerinden Temin Edilemeyen Mezuniyet Belgeleri Noter Tasdikli, Öğrenci Belgesi İse Öğrenim Görülen Üniversitesinden Resmi Onaylı Şekilde Olmak Zorundadır. e-Devlet Üzerinden Temin Edilip İbraz Edilen Belgeler Başvuru esnasında Fakülte Yetkilileri Tarafından e-Devlet Üzerinden Doğrulanma İşlemi Yapılarak Kabul Edilecektir,)
7. Transkript Belgelerinin Fotokopileri,
8. Merkezi Sınav (ALES) Sonuç Belgesi
9. YÖK Tarafından Kabul Edilen veya Eş Değerliği ÖSYM Tarafından Kabul Edilen Yabancı Dil Sınavı Sonuç Belgesi,
10. Erkek Adaylar İçin Askerlikle İlgili Terhis, Tecil veya Muaf Olduğunu Belirten e-Devletten Alınacak Belge,
11. e-Devlet Üzerinden “Resmi Kuruma” Hitaben Alınacak Adli Sicil ve Arşiv Kaydı Sorgulaması Sonuç Belgesi (Belgede “Adli Sicil Kaydı Yoktur” ve “Adli Sicil Arşiv Kaydı Yoktur” İbaresini Gösterir Olması Gerekmetedir.) *e-Devlet Üzerinden Temin Edilip İbraz Edilen Belgeler Başvuru Esnasında Aşağıda Bilgileri Belirtilen Yetkililerde e-Devlet Üzerinden Doğrulanma İşlemi Yapılarak Kabul Edilecektir,
12. Yabancı Ülkelerden Alınan Diploma Belgelerin Suretleri İle Yeminli Mütercim Tercümesi ve Yükseköğretim Kurulu Onaylı Denklik Belgeleri,
13. Varsa Yayınlanmış veya Yayın Kararı Olan Bilimsel Çalışmalar.