

Cankırı Karatekin Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca aşağıda unvanı, nitelikleri ve sayıları belirtilen kadrolara öğretim üyeleri alınacaktır.

Öğretim Üyesi kadrosuna başvuracak adayların "Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi"nde öngörülen şartları sağlamış olmaları gerekir.

Başvuru Tarihleri: 30/09/2024 - 14/10/2024

BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI/ PROGRAMI	ÜNVANI	DERECE	ADET	AÇIKLAMA
FEN FAKÜLTESİ	İSTATİSTİK	UYGULAMALI İSTATİSTİK	DOÇENT	1	1	DOÇENTLİĞİNİ İLGİLİ ALANDA ALMIŞ OLMAK. Q1 VEYA Q2 KAPSAMINDAKİ DERGİLERDE YAYINLARI OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 5 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
FEN FAKÜLTESİ	KİMYA	FİZİKOKİMYA	DOÇENT	1	1	DOKTORASINI FİZİKOKİMYA ALANINDA YAPMIŞ OLMAK. DOÇENTLİĞİNİ KİMYA ALANINDA ALMIŞ OLMAK. GAMA VE NÖTRON DURDURUCU KOMPOZİT MALZEMELER VE FOTOPOLİMERİZASYON KONULARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
FEN FAKÜLTESİ	FİZİK	GENEL FİZİK	DR. ÖĞR. ÜYESİ	3	1	DOKTORASINI FİZİK VEYA NANOTEKNOLOJİ VE NANOTİP ALANINDA YAPMIŞ OLMAK. NANOPARÇACIK, PEROVSKİTLER VE İNCE FİLM KONULARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	ÇALIŞMA EKONOMİSİ	PROFESÖR	1	1	DOÇENTLİĞİNİ SOSYAL POLİTİKA ALANINDA ALMIŞ OLMAK. COVID-19 VE ÇALIŞMA HAYATI, TOPLUM 5.0, DİJİTALLEŞME İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	EĞİTİM BİLİMLERİ	EĞİTİM YÖNETİMİ, TEFTİŞİ, PLANLAMASI VE EKONOMİSİ	DOÇENT	2	1	DOÇENTLİĞİNİ EĞİTİM YÖNETİMİ ALANINDA ALMIŞ OLMAK. EĞİTİM POLİTİKALARI İLE EĞİTİM YÖNETİMİNDE SENDROMLAR KONULARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. RESMİ EĞİTİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TARİH	GENEL TÜRK TARİHİ	PROFESÖR	1	1	DOKTORASINI VE DOÇENTLİĞİNİ GENEL TÜRK TARİHİ ALANINDA ALMIŞ OLMAK. ÇİN VE RUS KAYNAKLARINDA İSLAM ÖNCESİ TÜRK TARİHİ ALANINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 5 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TARİH	ORTAÇAĞ TARİHİ	PROFESÖR	1	1	DOÇENTLİĞİNİ ORTAÇAĞ TARİHİ ALANINDA ALMIŞ OLMAK. ORTAÇAĞ AVRUPA TARİHİ ALANINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	YENİ TÜRK EDEBİYATI	DOÇENT	1	1	DOKTORA VE DOÇENTLİĞİNİ YENİ TÜRK EDEBİYATI ALANINDA ALMIŞ OLMAK. KARŞILAŞTIRMALI EDEBİYAT, TÜRK TİYATROSU VE BİYOGRAFİ ALANLARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	ENERJİ	DOÇENT	1	1	DOÇENTLİĞİNİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BİLİM ALANINDA ALMIŞ OLMAK. NANOAKIŞKANLAR, HESAPLAMALI AKIŞKANLAR VE ISI TRANSFERİ İYİLEŞTİRME KONULARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. RESMİ KURUMLARDA ALANIYLA İLGİLİ EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR YAZILIMI	DOÇENT	1	1	LİSANS, YÜKSEK LİSANS VE DOKTORASINI BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ ALANINDA YAPMIŞ OLMAK. DOÇENTLİĞİNİ BİLGİSAYAR BİLİMLERİ VE MÜHENDİSLİĞİ ALANINDA ALMIŞ OLMAK. YAPAY ZEKA VE MAKİNE ÖĞRENMESİ KONULARINDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 5 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	HEMŞİRELİK	HEMŞİRELİKTE YÖNETİM	DR. ÖĞR. ÜYESİ	3	1	DOKTORASINI İLGİLİ ALANDA YAPMIŞ OLMAK. COVID 19 VE SAĞLIKTA DİJİTALLEŞME İLE İLGİLİ YAYINLARI OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 5 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	FIKİH	PROFESÖR	1	1	DOKTORASINI TEMEL İSLAM BİLİMLERİ ALANINDA YAPMIŞ OLMAK. CEZA HUKUKUNDA MÜESSİR FİİLLER KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMIŞ OLMAK. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA EN AZ 10 YIL ÇALIŞMIŞ OLMAK.
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	DR.ÖĞR. ÜYESİ	3	1	İLGİLİ ALANDA UZMANLIĞINI ALMIŞ OLMAK.
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	ENDODONTİ	DR.ÖĞR. ÜYESİ	3	1	İLGİLİ ALANDA UZMANLIĞINI ALMIŞ OLMAK.

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ	DR.ÖĞR. ÜYESİ	3	1	İLGİLİ ALANDA UZMANLIĞINI ALMIŞ OLMAK.
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	ÇOCUK DİŞ HEKİMLİĞİ	DR.ÖĞR. ÜYESİ	3	1	İLGİLİ ALANDA UZMANLIĞINI ALMIŞ OLMAK.
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	KLİNİK BİLİMLER	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	DR.ÖĞR. ÜYESİ	3	1	İLGİLİ ALANDA UZMANLIĞINI ALMIŞ OLMAK.

PROFESÖR KADROLARI DAİMİ STATÜDE OLUP BAŞVURACAK ADAYLAR;

Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesini dikkatli bir şekilde okumalı ve belgelendirmek kaydıyla ilgili unvan için belirtilen asgari başvuru koşulları sağlamalıdır.*

Başvurulan Birim, Bölüm ve Anabilim Dalı/Programı Belirten Dilekçe ve Akademik Personel Başvuru Formu (<https://personel.karatekin.edu.tr> adresinde ilanın yayınlanmasına müteakip ilgili ilan metninden temin edilecek ve sadece bu iki belgenin çıktısı alınıp başvuru sahibi tarafından onaylanarak ilgili birime teslim edilecek olup, aşağıda belirtilen tüm belgeler mutlaka Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında teslim edilecektir.)

Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında (6 Adet)" İÇin İstenen Belgeler

1. Fotoğraf
2. Özgeçmiş,
3. Lisans, yüksek lisans, doktora ve doÇentlik belgeleri (Yurt dışından alınan diploma var ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca verilen Denklik Belgesi) (Kare Kod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin Aslı veya Onaylı Sureti),
4. Başlıca AraŐtırma Eserinin Belirtildiği Bilimsel Çalışma ve Yayın listesi,
5. Puanlama tablosu (Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi'ndeki formata uygun.)
6. Tecrübe Belgesi (Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmış ya da halen çalışmakta olanlar için hizmet belgesi. Sigortalı çalışanlar için SGK Hizmet Dökümü) (Kare Kod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin ilgili kurum tarafından Onaylı Sureti)
7. *Yönergede istenilen diğer bilgi ve belgeler

Yukarıda istenilen bilgi ve belgeleri içeren 6 Adet CD/DVD veya Flash Belleği Personel Daire Başkanlığına Şahsen teslim edeceklerdir.

DOÇENT KADROLARI DAİMİ STATÜDE OLUP BAŞVURACAK ADAYLAR;

Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesini dikkatli bir şekilde okumalı ve belgelendirmek kaydıyla ilgili unvan için belirtilen asgari başvuru koşulları sağlamalıdır.*

Başvurulan Birim, Bölüm ve Anabilim Dalı/Programı Belirten Dilekçe ve Akademik Personel Başvuru Formu (<https://personel.karatekin.edu.tr> adresinde ilan yayımlanmasına müteakip ilgili ilan metninden temin edilecek ve sadece bu iki belgenin çıktısı alınıp başvuru sahibi tarafından onaylanarak ilgili birime teslim edilecek olup, aşağıda belirtilen tüm belgeler mutlaka Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında teslim edilecektir.)

Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında (4 Adet)" İçin İstenen Belgeler

1. Fotoğraf

2. Özgeçmiş

3. Lisans, yüksek lisans, doktora ve doçentlik belgeleri (Yurt dışından alınan diploma var ise, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca verilen Denklik Belgesi) (Kare Kod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin Aslı veya Onaylı Sureti),

4. Bilimsel Çalışma ve Yayın listesi,

5. Puanlama tablosu (Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi'ndeki formata uygun.)

6. Tecrübe Belgesi (Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmış ya da halen çalışmakta olanlar için hizmet belgesi. Sigortalı çalışanlar için SGK Hizmet Dökümü) (Kare Kod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin ilgili kurum tarafından Onaylı Sureti)

7. *Yönergede istenilen diğer bilgi ve belgeler

Yukarıda istenilen bilgi ve belgeleri içeren 4 Adet CD/DVD veya Flash Belleği Personel Daire Başkanlığına şahsen teslim edeceklerdir.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURACAK ADAYLAR;

Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesini dikkatli bir şekilde okumalı ve belgelendirmek kaydıyla ilgili unvan için belirtilen asgari başvuru koşulları sağlamalıdır.*

Başvurulan Birim, Bölüm ve Anabilim Dalı/Programı Belirten Dilekçe ve Akademik Personel Başvuru Formu (<https://personel.karatekin.edu.tr> adresinde ilan yayımlanmasına müteakip ilgili ilan metninden temin edilecek ve sadece bu iki belgenin çıktısı alınıp başvuru sahibi tarafından onaylanarak ilgili birime teslim edilecek olup, aşağıda belirtilen tüm belgeler mutlaka Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında teslim edilecektir.)

Başvuru Dosyası "CD/DVD veya Flash Bellek Ortamında (4 Adet)" İçin İstenen Belgeler

1. Fotoğraf

2. Özgeçmiş

3. Lisans, yüksek lisans, doktora belgeleri (Yurt dışından alınan diploma var ise, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca verilen Denklik Belgesi) (Karekod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin Aslı veya Onaylı Sureti),

4. Diş Hekimliği Fakóltesine başvuracak adaylar için Lisans, yüksek lisans, doktora veya diş hekimliğinde uzmanlık belgeleri (Yurt dışından alınan diploma var ise, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nca verilen Denklik Belgesi) (Karekod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin Aslı veya Onaylı Sureti),

5. Bilimsel Çalışma ve Yayın listesi,

6. Puanlama tablosu (Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyeliliğine Yükseltirme ve Atanma Yönergesi'ndeki formata uygun.)

7. Tecrübe Belgesi (Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmış ya da halen çalışmakta olanlar için hizmet belgesi, Sigortalı çalışanlar için SGK Hizmet Dökümü) (Kare Kod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin ilgili kurum tarafından Onaylı Sureti)

8. KPDS/ÜDS/YDS veya Eşdeğerliliği YÖK Tarafından Onaylanan Yabancı Dil Sınavına İlişkin belge. (Karekod veya Kontrol Numarası olmayan belgelerin Aslı veya Onaylı Sureti),

9. *Yönergede istenilen diğer bilgi ve belgeler

Yukarıda istenilen bilgi ve belgeleri içeren 4 Adet CD/DVD veya Flash Belleği İlgili Fakólte ve Yüksekokula şahsen teslim edeceklerdir.

ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAşVURACAK TÜM ADAYLARIN DİKKATİNE

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/A maddesinde belirtilen genel şartları taşımaları,

2. Başvuru süresi:

Başvuru Başlama Tarihi : 30/09/2024

Son Müracaat Tarihi ve Saati : 14/10/2024 Saat: 17:00

3. Müracaatlar şahsen yapılacaktır, ancak adayın noter aracılığıyla vekalet verdiği şahıs tarafından yapılan müracaatlar kabul edilir. Posta ile yapılan, eksik ve onaysız belgelerle yapılacak müracaatlar ile süresi içinde yapılmayan müracaatlar kabul edilmeyecektir.

4. Açılmayan, arızalı, içeriği eksik, boş çıkma vb. CD/DVD veya Flash Belleklerde oluşabilecek teknik aksaklıklarda, sorumluluk başvuru sahibine aittir.

5. İlan edilen kadrolardan en fazla 1 (bir) tanesine başvuru yapılabilir. İki ve daha fazla kadroya yapılan müracaatların hiçbirisi dikkate alınmayacaktır.

6. Üniversitemiz gerekli gördüğü takdirde ilanın her aşaması iptal edilebilir.

Detaylı bilgi alma ve başvuru adresleri:

BİRİMİ	TELEFON	ADRESİ
Personel Daire Başkanlığı	0 376 218 95 13 / 7154 - 7157	Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörlük Binası 1. Kat Uluyazı Kampüsü Merkez / ÇANKIRI
Fen Fakóltesi	0 376 218 95 37 / 8011 - 8014	Çankırı Karatekin Üniversitesi Uluyazı Kampüsü Fen Fakóltesi Merkez / ÇANKIRI
Sağlık Bilimleri Fakóltesi	0 376 218 95 87 / 6906 - 6910	Çankırı Karatekin Üniversitesi Uluyazı Kampüsü Sağlık Bilimleri Fakóltesi Merkez / ÇANKIRI
Diş Hekimliği Fakóltesi	0 376 218 95 78 / 7358 - 7353	Çankırı Karatekin Üniversitesi Uluyazı Kampüsü Diş Hekimliği Fakóltesi Merkez / ÇANKIRI

NOT: Ayrıntılı bilgiye <https://personel.karatekin.edu.tr> adresinden ulaşabilirsiniz.