

## **ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemiz birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 Sayılı DMK 48. Maddesi hükümleri dâhilinde Öğretim Üyesi alınacaktır

### **GENEL AÇIKLAMALAR**

1. Başvuru süresi ilanın Resmi Gazete’de yayın tarihi itibarıyla **15 (On beş)** gündür.
2. Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran adayların 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 5772 sayılı Kanunla değişik 23. , 24/e. ve 26. maddelerinde belirtilen asgari koşulları sağlamış olmaları gerekir.
3. Eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

**\*PROFESÖR** kadrolarına başvuracak adaylar daimi statüde görev yapacak olup adayların;

#### **1) Başvuru Dosyası:**

- Başvuru dilekçesi (dilekçe için tıklayın...) ( <https://mgu.edu.tr/tr> adresinden ulaşabilirsiniz.)
- Özgeçmiş,
- Yayın Listesi,
- (2) iki adet fotoğraf,
- Nüfus cüzdanı sureti,
- Doçentlik belgesi,
- Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanlar (daha önce çalışıp ayrıldılar dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı ayrıntılı hizmet belgesinden oluşan başvuru dosyasını,

#### **2) Yayın Dosyası:**

- Adayların özgeçmiş, doçentlik belgesi, *başlıca araştırma eserinin* açıkça belirtildiği yayın listesi ve **doçentlik sonrası** yaptığı bilimsel çalışma ve yayınlarına ait bilgi ve belgeleri içeren **6 (altı)** adet dosyayı **Üniversitemiz Rektörlüğüne şahsen** teslim etmeleri gerekmektedir. (Tercihen CD veya taşınabilir bellek ile de başvuru yapılabilir.)

**\*\*DOÇENT** kadrolarına başvuracak adaylar daimi statüde görev yapacak olup adayların;

1) **Başvuru Dosyası:**

- Başvuru dilekçesi (dilekçe için tıklayın...) ( <https://mgu.edu.tr/tr> adresinden ulaşabilirsiniz.)
- Özgeçmiş,
- Yayın Listesi,
- (2) iki adet fotoğraf,
- Nüfus cüzdanı sureti,
- Doçentlik belgesi,
- Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanlar (daha önce çalışıp ayrılışları dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı ayrıntılı hizmet belgesinden oluşan başvuru dosyasını,

2) **Yayın Dosyası:**

- Adayların özgeçmiş, yayın listesi, doçentlik belgesi, bilimsel çalışma ve yayınlarının tamamına ait bilgi ve belgeleri içeren **4 (dört)** adet dosyayı

**Üniversitemiz Rektörlüğüne sahsen** teslim etmeleri gerekmektedir. (Tercihen CD veya taşınabilir bellek ile de başvuru yapılabilir.)

**\*\*\*DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ** kadrolarına başvuracak adaylar daimi statüde görev yapacak olup adayların;

1) **Başvuru Dosyası:**

- Başvuru dilekçesi, (dilekçe için tıklayın...) ( <https://mgu.edu.tr/tr> adresinden ulaşabilirsiniz.)
- Özgeçmiş,
- Yayın Listesi,
- (2) iki adet fotoğraf,
- Nüfus cüzdanı sureti,
- Lisans, Yüksek Lisans, Doktora/Sanatta Yeterlilik belgesi (yurtdışında alınan diplomaların Y.Ö.K Bşk.'ca verilen denklik belgesi) (Onaylı),
- Yabancı Dil Belgesi
- Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanlar (daha önce çalışıp ayrılışları dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı ayrıntılı hizmet belgesinden oluşan başvuru dosyasını,

**2) Yavin Dosyası**

➤ Adayların özgeçmiş, yayın listesi, doçentlik belgesi, bilimsel çalışma ve yayınlarının tamamına ait bilgi ve belgeleri içeren **4 (dört)** adet dosyayı

**Üniversitemiz Rektörlüğüne sahsen** teslim etmeleri gerekmektedir. (Tercihen CD veya taşınabilir bellek ile de başvuru yapılabilir.)

**İLANA ÇIKILAN ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARI**

BİRİM	BÖLÜM	ABD/ASD	UNVAN	DER.	ADET	AÇIKLAMA
İcra Sanatları Fakültesi	Ses Eğitimi Bölümü	Ses Eğitimi ASD	Profesör	1	1	Klasik Türk Musikisi Ses Eğitimi ve Sözlü Müzik Formları üzerine çalışmaları olmak.
İcra Sanatları Fakültesi	Çalgı Eğitimi	Çalgı Eğitimi ASD	Doçent	1	1	Klasik Batı Müziği / Türk Halk Müziği / Klasik Türk Müziği / Caz Müziği alanlarında Çalgı İcrası/ Kompozisyon / Şeflik branşlarında çalışmaları olmak.
Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Müzik Teknolojileri Bölümü	Ses ve Kayıt Teknolojileri ABD	Dr.Öğretim Üyesi	3	1	Geleneksel Çalgıların Ses Kayıt Süreçleri hakkında çalışmaları olmak.
Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Müzik Teorisi Bölümü	Müzik Teorisi ABD	Dr.Öğretim Üyesi	3	1	Makam Teorisi ve Tonal Teori alanlarında çalışmaları ve en az 5 yıl lisans/lisansüstü ders verme tecrübesi olmak.
Müzik ve Güzel Sanatlar MYO	Müzik ve Sahne Sanatları Bölümü	Çalgı Bakım Onarım Pr.	Dr.Öğretim Üyesi	3	1	Sanatta Yeterliliği Klasik Batı Müziği keman icrası üzerine yapmış olmak. Makam Müziği üzerine çalışmaları olmak.

## **Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğünden:**

### **ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI**

Üniversitemizin birimlerine, 2547 sayılı Kanunun ilgi maddeleri ve 09 Kasım 2018 tarih ve 30590 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükümleri uyarınca **asağıdaki** başvuru takvimine göre Öğretim Elemanı alınacaktır.

<b>1</b>	Başvuru Başlangıç Tarihi	31.12.2019	<b>4</b>	Giriş Sınavı Tarihi	28.01.2020
<b>2</b>	Son başvuru Tarihi	14.01.2020	<b>5</b>	Nihai Değ. Tarihi	31.01.2020
<b>3</b>	Ön değ. Açıklama Tarihi	21.01.2020			

#### **A) Başvuruda İstenen Belgeler**

1. Başvuru Dilekçesi ( <https://mgu.edu.tr/tr> adresinden ulaşabilirsiniz. ) (dilekçe için tıklayın...)
2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
3. Özgeçmiş,
4. Erkek Adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge,
5. Mezuniyet Belgeleri
6. Öğrenci Belgesi (Arş.Gör. kadrosu başvuruları için Y.lisans öğrenci belgesi)
7. Resmi Transkript (Lisans Eğitimi ile ilgili) (onaylı belge)
8. ALES Belgesi (Adayın lisans mezuniyetindeki alan türü kullanılır. Sınav sonucunun açıklandığı tarih itibariyle son beş yıllık ALES belgesi geçerlidir)
9. 2 Adet fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş olmalı)
10. YDS veya Eşdeğerliliği Yükseköğretim Kurulu Tarafından Kabul Edilen Sınav Sonuç Belgesi
11. Tecrübe durumunu gösterir belge (İlan edilen kadroya bağlı olarak Öğretim Görevlisi kadrosuna başvuranlardan alınacak) (onaylı belge)
12. Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Hizmet Takip Programından (HİTAP) alınan Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar getireceklerdir.) (onaylı belge)
13. Herhangi bir adli sicil kaydı olmadığına dair belge (E - Devlet üzerinden alınan belge)

#### **B) İstenen Belgelere İlişkin Açıklamalar:**

- (1) Askerlik belgesi, diplomalar ve öğrenci belgeleri başvuru sırasında "E-Devlet" çıktısı kabul edilmektedir.
- (2) Atanmaya hak kazanıldığında, adaylar diplomaların aslını veya noter onaylı suretini ibraz etmeleri gerekmektedir.
- (3) Yurtdışından alınmış diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin kabul edildiğini gösteren belge ibraz etmeleri gerekmektedir.

(4) Araştırma Görevlisi kadrosuna başvuran adayların tecrübe belgesi istenmez.

(5) Kamu Kurumunda çalışan veya çalışmış olanlar yapılan görevler için <https://www.turkiye.gov.tr> üzerinden alınan “HİTAP Hizmet Dökümü” almaları gerekmektedir.

### C) Muafiyet

1. Doktora Veya Tıpta, Dış Hekimliğinde, Eczacılıkta Ve Veteriner Hekimlikte Uzmanlık Ya Da Sanatta Yeterlik Eğitimini Tamamlamış Olanlarda, Meslek Yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu Tarafından Belirlenen Uzmanlık Alanlarına Atanacak Olanlarda, Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Kadrolarında Çalışmış veya Çalışmakta Olanlarda Merkezi Sınav Şartı Aranmaz. Başvurularda ALES puanı 70 kabul edilir.

2. Meslek Yüksekokullarının, Bu Yönetmeliğin 6. Maddesinin Dördüncü Fıkrası Kapsamındaki Öğretim Görevlisi Kadroları Haricindeki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Başvurularda Yabancı Dil Şartı Aranmaz.

### D) Başvuru İlişkin Uyarılar

1- Adayların 657 Sayılı Kanununun 48. maddesinin şartlarını taşıyor olmaları gerekmektedir.

2- Son başvuru tarihi ilanın yayım tarihinden itibaren 15 gündür.

3- Başvurular Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının **asağıda** belirtilen adresine şahsen veya posta yoluyla yapılabilir. Postadaki gecikmeler ve ilanda belirtilen süreler içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacaktır. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar Üniversitemize ulaşması gerekmektedir. (Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.)

4- Müracaat edecek adayların tek bir kadro ilanına müracaat etmeleri gerekmektedir. Birden fazla kadroya başvuran adayların her iki başvurusu değerlendirmeye alınmayacaktır.

5- İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

6- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyet notunun 100'lük sisteme göre puanı gerekmektedir. Mezuniyeti notu 4'lük ve 5'lik not sistemine göre olanların 100'lük not sistemine eşdeğerliği hesaplanırken “**Yükseköğretim Kurumu Not Dönüşüm Tablosu**” kullanılır.

7- İlgili Yönetmelik uyarınca araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için ilana ilk başvuru tarihi itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olması gerekir.

8- Araştırma Görevlileri ilanlarında atamalar **2547 Sayılı Kanunun 50-d maddesine** göre yapılacaktır.

9- Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin Araştırma Görevlisi kadrolarına başvuruları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı doğrultusunda değerlendirmeye alınmamaktadır.

10- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme sonuçları ilanda belirtilen tarihlerde Üniversitemizin **asağıda** belirtilen internet sitesinde ilan edilir.

Başvuru Yapılacak Birim	Başvuru Adresi	Ön Değerlendirme ve Nihai Sonuçların Yayınlanacağı Adres
Personel Daire Başkanlığı	Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğü Turan Güneş Bulvarı Yukarı Dikmen Mahallesi, 648. Cadde, No:4 06550 Oran Çankaya/Ankara	<a href="https://www.mgu.edu.tr/tr">https://www.mgu.edu.tr/tr</a>

**E) Başvuru Yapılacak Kadrolar**

<b>Birimi</b>	<b>Bölümü</b>	<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Kadro Der.</b>	<b>Kadro Adedi</b>	<b>İlan Özel Şartları</b>	<b>Asgari ALES Puanı</b>	<b>Asgari YDS Puanı</b>
Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Müzikoloji	Müzikoloji Anabilim Dalı	Araştırma Görevlisi	6	1	Müzik Bilimleri Alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	50
İcra Sanatları Fakültesi	Çalgı Eğitimi Bölümü	Çalgı Eğitimi Anasanat Dalı	Araştırma Görevlisi	6	1	Müzik alanında Lisans mezunu olmak ve Çalgı Eğitimi alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	50
Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Müzik Eğitimi Bölümü	Müzik Eğitimi Anabilim Dalı	Araştırma Görevlisi	6	1	Eğitim Fakültelerinin Müzik Eğitimi Lisans Programından mezun olmak ve Müzik Eğitimi alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	50
Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Görsel Sanatlar Eğitimi Bölümü	Görsel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı	Araştırma Görevlisi	6	1	Eğitim Fakültelerinin Resim-İş Eğitimi Lisans Programından mezun olmak ve Resim İş Eğitimi alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	50
Rektörlük	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Öğretim Görevlisi (Ders Vermeyecek)	4	1	<b>Bilgi İşlem Daire Başkanlığında çalıştırılmak üzere;</b> Bilgisayar Mühendisliği veya Yazılım Mühendisliği bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak. Bilgisayar Mühendisliği veya Yazılım Mühendisliği alanlarının birinden tezli yüksek lisans yapmış olmak. Belgelendirmek kaydıyla alanında en az 2 (iki) yıl çalışmış olmak.	70	50