

ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI
(2023-02)

Eğitim dili İngilizce olan Üniversitemize; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen şartlar ve Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği ile Üniversitemiz Akademik Yükseltilme ve Atama Kriterleri uyarınca öğretim üyesi alınacaktır. Başvuracak adayların Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince yabancı dil asgari koşullarını sağlamış olmak şartıyla ilanda belirtilen ve aşağıda ayrıntılan verilen evraklarla birlikte müracaat etmeleri gerekmektedir.

İLAN EDİLEN KADRO BİLGİLERİ

İLAN S.N	BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI	ÜNVAN	DER.	ADET	ÖZEL ŞARTLAR
1	Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Elektronik	Profesör	1	1	Mikroakışkanlar, sensörler/biyosensörler, mikroelektromekanik sistemler alanında çalışmaları ve uluslararası yayınları bulunmak.
2	Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Hidrolik	Doçent	1	1	İnşaat Mühendisliği Bölümü Hidrolik alanında Doçent unvanı almış olmak ve akışkan-yapı etkileşimi alanında uluslararası yayınları bulunmak.

-Genel Şartlar-

- 1) Başvurular ilanımızın yayımlandığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde şahsen yapılacak olup, posta ile yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.
- 2) Süresi içerisinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli dosyalar değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 3) Yurtdışından alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.
- 4) Şartları taşımayan veya sonradan şartları taşımadığı tespit edilen adayların ataması yapılmış olsa dahi atamaları iptal edilir.
- 5) Adaylar ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvuru yapabilir.

-Başvuruda İstenilen Belgeler-

Profesör kadrosuna başvuru yapacak adaylar dilekçesinde başvurmuş olduğu anabilim dalını belirterek, varsa hizmet belgesi, yayın listesi, resmi kurumlarca onaylanmış öğrenim durumlarını gösterir belgeleri, özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını (yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir şekilde) kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini icralarını ve bunlara ilişkin doküman, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlilik veya yüksek lisans (bilim uzmanlığı) çalışmalarını, katkılarını kapsayan ve belgeleyen bir adet dosya ile bu dosyadaki belgeleri içeren altı adet USB'yi ekleyerek Personel Daire Başkanlığı'na başvurularını gerekmektedir.

Doçent kadrosuna başvuru yapacak adayların, dilekçesinde yabancı dilini ve başvurmuş olduğunu anabilim dalını belirtmesi gerekmektedir. Adayların varsa hizmet belgesi, yayın listesi, öğrenim durumlarını gösterir belgeleri (onaylı suretleri veya e-Devlet üzerinden karekodlu belge kabul edilmektedir.) özgeçmiş, bilimsel çalışma ve yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini icralarını ve bunlara ilişkin doküman eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlilik veya yüksek lisans (bilim uzmanlığı) çalışmalarını üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne katkılarını kapsayan ve belgeleyen bir adet dosya ile bu dosyadaki belgeleri içeren dört adet USB'yi ekleyerek Personel Daire Başkanlığı'na başvurularını gerekmektedir.

İlan ile ilgili bilgilere Üniversitemizin www.agu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.
Üniversitemiz Rektörlüğü uygun gördüğü takdirde ilanın her aşaması iptal edilebilir.

Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğünden:

Eğitim dili İngilizce olan Üniversitemize; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartlar, 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, ve 09/11/2018 tarihli, 30590 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in ilgili maddeleri uyarınca; “**Öğretim Görevlisi**” alınacaktır.

İLAN EDİLEN KADROLARA AİT BİLGİLER

İLAN S.N.	BİRİM	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI	ÜNVAN	DER.	ADET	YABANCI DİL	ALES	ÖZEL ŞARTLAR
1	Rektörlük (Teknoloji Transfer Ofisi)	-	-	Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	5	1	70	70 (EA-SAY)	Yükseköğretim kurumlarının en az dört yıllık lisans eğitimi veren mühendislik bölümleri, iktisat, işletme, ekonomi, uluslararası ilişkiler bölümlerinden birinden lisans derecesi ile mezun olmak ve söz konusu alanların birinden tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ya da YÖK tarafından bunlara denk sayılan bölümlerden lisans ve tezli yüksek lisans mezunu olmak. Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetleri konusunda ya da ulusal ve uluslararası hibe programları veya projeleri konusunda en az iki yıl deneyim sahibi olmak.
2	Rektörlük	Ortak Dersler	Ortak Dersler	Öğretim Görevlisi (Zorunlu Ortak Ders)	6	1	70	70 (SÖZ)	Yabancılar Türkçe Eğitimi üzerine doktora yapmış ve lisans programlarında ders vermiş olmak.

-Genel Şartlar-

- 1) Adaylar ilan edilen kadrolardan sadece birine başvuru yapabilir.
- 2) Öğretim Görevlisi kadrosuna başvuru yapacak adaylarda en az “Tezli Yüksek Lisans” derecesine sahip olmak şartı aranır.
- 3) Yurtdışından alınan diplomaların denkliğinin Üniversitelerarası Kurul tarafından onaylanmış olması gerekmektedir.
- 4) Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim) kadro başvurularında adayın lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türünden, alan türü değişen lisans programlarından mezun olanların, lisans öğrenimine başladıkları alandaki ALES puan türünden veya mezun olanların, lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türünden.

-Başvuruda İstenilen Belgeler-

- 1) Başvuru Dilekçesi (www.agu.edu.tr)
- 2) Özgeçmiş
- 3) Nüfus cüzdanı fotokopisi
- 4) Lisans/ lisansüstü diploma fotokopisi
- 5) Lisans transkript belgesi fotokopisi
- 6) ALES Belgesi
- 7) Yabancı Dil Belgesi
- 8) Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olan ve/veya ayrılmış olan adaylar için)
- 9) Tecrübe Belgesi

-Açıklamalar-

- 1) İlanımızın yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gün içerisinde kadro başvurularının Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta yolu ile yapılması gerekmektedir. Postadaki gecikmeler nedeniyle ilanda belirtilen süre içerisinde yapılmayan başvurular dikkate alınmayacaktır.
- 2) Şartları taşımayan veya sonradan şartları taşımadığı tespit edilen adayların ataması yapılmış olsa dahi atamaları iptal edilir.
- 3) Üniversitemiz Rektörlüğü uygun gördüğü takdirde ilanın her aşaması iptal edilebilir.
- 4) Sınav takvimi Üniversitemiz web sayfasında ilan edilecek olup, ilan ile ilgili bilgilere Üniversitemizin www.agu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.