

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine 2547 sayılı Kanun'un ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Üniversite Senatosunun 31.12.2021 tarihli 2021/26 sayılı toplantısında ve Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 01.06.2022 tarihli toplantısında kabul edilerek 01.06.2022 tarihinde yürürlüğe giren Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi'nin ilgili maddeleri uyarınca öğretim üyesi alınacaktır. Başvuracak adayların ilgili mevzuatta ve ilanda belirtilen şartları taşımaları gerekmektedir. Ayrıca yurt dışından alınan diplomaların denkliğinin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı/Üniversitelerarası Kurul tarafından onaylanmış olması ve 657 sayılı Kanun'un 48. maddesindeki tüm şartları taşıyor olmaları gerekmektedir.

Başvuru için gerekli belgelere ve ayrıntılı bilgiye Üniversitemizin <https://bandirma.edu.tr> ve <https://pdb.bandirma.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

İlanda belirtilen bilgiler kadro ilanına başvurmak için asgari koşul olup kadroya atanma hakkı sağlamaz.

Rektörlük tarafından uygun gördüğü takdirde başvuru yapılmış olsa dahi ilanın her aşaması iptal edilebilir.

1) BAŞVURU TAKVİMİ:

İlan : 18 Ağustos 2022 tarihli Resmi Gazete

Başvuru Başlama Tarihi : 18.08.2022

Son Başvuru Tarihi : 01.09.2022

Başvuru Adresi: Başvurular ilanda belirtilen tarihler arasında sadece online olarak <https://ilan.bandirma.edu.tr> adresi üzerinden kabul edilecek ve bu link üzerinden işlemler yürütülecektir. Şahsen veya posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

2) ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER

2.1. İmzalı Başvuru Dilekçesi (<https://bandirma.edu.tr> ve <https://pdb.bandirma.edu.tr> adresindeki ilgili alım ilanı duyurusunda yer alan form dilekçe indirilip bilgisayar ortamında doldurularak ıslak imza ile imzalanıp, taratılarak tekrar sisteme yüklenecektir.)

2.2. Diplomalar (Lisans ve Lisansüstü diplomaları veya geçici mezuniyet belgeleri, yurt dışından alınan diplomalar için onaylı diplomayla birlikte onaylı denklik belgesi de eklenmelidir.) (Sistemde Öğrenim Bilgileri alanına eksiksiz eklenmesi gerekmektedir.)

2.3. Doçentlik Belgesi

2.4. Özgeçmiş

2.5. Yayın Listesi

2.6. Değerlendirmeye Alınacak Yayın ve Faaliyetler Puan Tablosu (Yönerge EK-2)

2.7. Bilimsel Çalışma ve Yayınlar (Her bilimsel çalışma ve yayına ilişkin dokümanlar ilgili alana eklenecektir.)(Profesör kadroları için başlıca araştırma eseri ayrıca eklenecektir.)

2.8. Yabancı Dil Belgesi

2.9. Sertifikalar

2.10. Tecrübe ile İlgili Belgeler

- 2.11. Hizmet Belgesi (Herhangi bir kurumda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar için e-Devlet <https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-hitap-hizmet-dokumu> adresi üzerinden alacakları HİTAP Hizmet Cetveli)
- 2.12. Fotoğraf (Son altı ay içinde çekilmiş.)
- 2.13. Nüfus cüzdanı/kimlik kartı fotokopisi
- 2.14. Adli Sicil Kaydı (Kamu kurumlarına yönelik düzenlenen)
- 2.15. Askerlik Durum Belgesi (muaf, tecilli, terhis olduğunu belirten) (erkek adaylardan)
- 3) İlgili Yönetim Kurulları adaylardan deneme dersi yapmalarını isteyebilir.
- 4) İlan şartlarına uygun olmadığı sonradan anlaşılan başvurular geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi atamaları iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- 5) Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki başvurular kabul edilmeyecek olup başvurunun süresi içinde eksiksiz tamamlanması tamamen adayın sorumluluğundadır. Taslak aşamasında bırakılan ve eksik yapılan başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.
- 6) İlanda belirtilen şartları taşımayan, eksik bilgi/belgesi olan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.
- 7) Online olarak yapılan başvurular için istenen tüm bilgi ve belgeler ile atama için gerekli belgelerin onaylı örnekleri Üniversitemiz birimleri tarafından gerektiğinde adaylardan fiziksel olarak istenebilecektir.
- 8) Adaylar ilan edilen kadrolardan sadece birine başvurabilirler.
- 9) Belgelerde onaylayanın adı soyadı, unvanı, mühür, tarih olmalı, bu bilgiler ve mührün okunaklı olması gerekmektedir.
- 10) Başvuruda istenen belgelerden e-Devlet üzerinden alınanlar, eğer belgenin içeriği ve karekod vb. tüm doğrulamaları okunaklı ve eksiksiz ise kabul edilecek ancak atanmaya hak kazanan adaylardan onaylı örnekleri istenecektir.
- 11) İstenen belgeler yabancı dille düzenlenmiş ise noter onaylı Türkçe tercümeleri eklenmesi zorunludur.
- 12) Erkek adayların askerlik yönünden Mahkeme veya Bakaya durumunda olmamaları gerekmektedir.
- 13) Atanmaya hak kazanan adaylardan Sağlık Kurulu Raporu istenebilecektir.
- Duyurulur.

İlan Sıra	Kadro Unvanı	Kadro Sayısı	Birim	Bölüm	Anabilim Dalı (ABD)/Pr.	İlan Şartı
ÖÜ2022-38	Profesör	1	Tıp Fak.	Dahili Tıp Bilimleri Böl.	İç Hastalıkları ABD	Doçentliğini ilgili alanda almış olmak. Gastroenteroloji Yandalı yapmış ve NAFLD alanında çalışması olmak.
ÖÜ2022-39	Doçent	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	İktisat Böl.	İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat ABD	Doçentliğini Makro İktisat alanında almış olmak. Dışa Bağımlılık, İşsizlik ve İstihdam Politikaları alanında çalışmaları olmak.

ÖÜ2022-40	Doçent	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	Uluslararası İlişkiler Böl.	Devletler Hukuku ABD	Doçentliğini Uluslararası İlişkiler alanında almış olmak. Arap Baharı, Terörizm ve Suriye İç Savaşı alanında çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-41	Dr. Öğr. Üyesi	1	İnsan ve Toplum Bilimleri Fak.	Türk Dili ve Edebiyatı Böl.	Yeni Türk Edebiyatı ABD	Doktorasını Türk Dili ve Edebiyatı alanında yapmış olmak. Toplumsal Cinsiyet ve Edebiyat İlişkisi alanında çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-42	Dr. Öğr. Üyesi	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.	Mühendislik Temel Bilimleri Böl.	Mühendislik Temel Bilimleri ABD	Lisans ve Doktorasını Fizik veya Fizik Mühendisliği alanında yapmış olmak. "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" uyarınca İngilizce ders verebiliyor olmak.
ÖÜ2022-43	Dr. Öğr. Üyesi	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.	Yazılım Mühendisliği Böl.	Yazılım Mühendisliği ABD	Doktorasını Bilgisayar Mühendisliği alanında yapmış olmak. Biomedikal Görüntü İşleme, Makine Öğrenmesi alanında çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-44	Dr. Öğr. Üyesi	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Böl.	Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği ABD	Lisans ve Doktorasını Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği veya Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği alanında yapmış olmak. Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği alanında çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-45	Dr. Öğr. Üyesi	1	Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fak.	Yönetim Bilişim Sistemleri Böl.	Bilişim Teknolojileri ABD	Doktorasını Bilgisayar Mühendisliği veya Yazılım Mühendisliği alanında yapmış olmak. İlgili alanda çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-46	Dr. Öğr. Üyesi	1	Sağlık Bilimleri Fak.	Hemşirelik Böl.	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ABD	Doktorasını Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği alanında yapmış olmak. Obezite ve Bebeklerin Gelişimi alanında çalışmaları olmak.
ÖÜ2022-47	Dr. Öğr. Üyesi	1	Sağlık Bilimleri Fak.	Sosyal Hizmet Böl.	Sosyal Hizmet ABD	Doktorasını Sosyal Hizmet alanında yapmış olmak. Engellilik, Sosyal Sermaye ve Sosyal Hizmet Eğitimi alanında çalışmaları olmak.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri ile Diğer Hususlara İlişkin Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi hükümleri uyarınca personel alınacaktır. Başvuracak adayların ilgili mevzuatta ve ilanda belirtilen şartları taşımaları gerekmektedir.

Başvuru için gerekli belgelere ve ayrıntılı bilgiye Üniversitemizin <https://www.bandirma.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

İlanda belirtilen bilgiler kadro ilanına başvurmak için asgari koşul olup kadroya atanma hakkı sağlamaz.

Rektörlük tarafından uygun gördüğü takdirde başvuru yapılmış olsa dahi ilanın her aşaması iptal edilebilir.

1) BAŞVURU VE SINAV TAKVİMİ:

İlan	18 Ağustos 2022 tarihli Resmi Gazete	Ön Değerlendirme Sonuç İlan Tarihi	12.09.2022
Başvuru Başlangıç	18.08.2022	Giriş Sınavı Tarihi	16.09.2022
Son Başvuru Tarihi	01.09.2022	Sonuç Açıklama Tarihi	22.09.2022

Başvuru Adresi : Başvurular ilanda belirtilen tarihler arasında sadece online olarak <https://ilan.bandirma.edu.tr> adresi üzerinden kabul edilecek ve bu link üzerinden işlemler yürütülecektir. Şahsen veya posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

Sonuçların ilan edileceği internet adresi : <https://www.bandirma.edu.tr>

2) ÖĞRETİM GÖREVLİSİ KADROSUNA BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:

- 2.1. İmzalı Başvuru Dilekçesi (<https://bandirma.edu.tr> ve <https://pdb.bandirma.edu.tr> adresindeki ilgili alım ilanı duyurusunda yer alan form dilekçe indirilip bilgisayar ortamında doldurularak ıslak imza ile imzalanıp, taratılarak tekrar sisteme yüklenecektir.)
- 2.2. ALES Sonuç Belgesi (Doğrulama kodu bulunan) (Muafiyet talep edenler için muafiyete esas belgesinin Aslı/Aslı Gibidir onaylı örneği)
- 2.3. YDS veya Eşdeğeri Sınav Sonuç Belgesi (Doğrulama kodu bulunan) (İlan şartına göre zorunlu)
- 2.4. Diplomalar (İlan şartında istenen mezuniyetlere ilişkin Lisans ve Lisansüstü diplomaları veya geçici mezuniyet belgeleri, yurt dışından alınan diplomalar için onaylı diplomayla birlikte onaylı denklik belgesi de eklenmelidir.) (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul

edilir.) (Adayların belgelerinde ilanda belirtilen bölümden/anabilim dalından/programdan mezun olduğunu diploma/mezuniyet belgesinde veya Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınmış eşdeğerlik/denklik belgeleri ile kanıtlamaları gerekmektedir.) (Sistemde Öğrenim Bilgileri alanına eksiksiz eklenmesi gerekmektedir.)

2.5. Lisans Transkripti (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)

2.6. Lisansüstü Transkriptleri (İlan şartında istenen öğrenim/mezuniyetlere ilişkin)(Mezuniyet şartı olmayanlar için zorunlu değil.) (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)

2.7. Öğrenci Belgesi (İlan tarihinden sonra alınmış belgeler kabul edilir.) (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.) (İlan şartı olmayanlar için zorunlu değil.) (Adayların ilanda belirtilen bölümde/anabilim dalında/programda öğrenim gördüğünü başvuru süresi içerisinde alınmış öğrenci belgesinde veya ilgili Enstitü Müdürlüklerinden alınmış ıslak imzalı/elektronik belgelerle kanıtlamaları gerekmektedir.) (Sistemde Öğrenim Bilgileri alanına eksiksiz eklenmesi gerekmektedir.)

2.8. Tecrübe Belgeleri ve SGK Hizmet Dökümü (Tecrübe istenilen kadrolarda bu durumu kanıtlayan resmi ya da özel kuruluşlardan alınmış belgeler ile birlikte alanda çalışmayı kanıtlayan SGK Hizmet Döküm Belgesi (meslek kodunu ve unvanını gösterir) teslim edilecektir.) (İlan şartına göre zorunlu)

2.9. Özgeçmiş

2.10. Adli Sicil Kaydı (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.) (Kamu kurumlarına yönelik düzenlenen)

2.11. Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için) (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)

2.12. Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı fotokopisi

2.13. Fotoğraf (Son altı ay içinde çekilmiş.)

3) İlan şartlarına uygun olmadığı sonradan anlaşılan başvurular geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi atamaları iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

4) Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki başvurular kabul edilmeyecek olup başvurunun süresi içinde eksiksiz tamamlanması tamamen adayın sorumluluğundadır. Taslak aşamasında bırakılan ve eksik yapılan başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.

5) İlanda belirtilen şartları taşımayan, eksik bilgi/belgesi olan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.

6) Online olarak yapılan başvurular için istenen tüm bilgi ve belgeler ile atama için gerekli belgelerin onaylı örnekleri Üniversitemiz birimleri tarafından gerektiğinde adaylardan fiziksel olarak istenebilecektir.

7) Adaylar ilan edilen kadrolardan sadece birine başvurabilirler.

8) Belgelerde onaylayanın adı soyadı, unvanı, mühür, tarih olmalı, bu bilgiler ve mührün okunaklı olması gerekmektedir.

9) Başvuruda istenen belgelerden e-Devlet üzerinden alınanlar, eğer belgenin içeriği ve karekod vb. tüm doğrulamaları okunaklı ve eksiksiz ise kabul edilecek ancak atanmaya hak kazanan adaylardan onaylı örnekleri istenecektir.

10) İstenen belgeler yabancı dille düzenlenmiş ise noter onaylı Türkçe tercümeleri eklenmesi zorunludur.

11) “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri uyarınca yüksek lisans belgelerinin tezli olup olmadığı belirtilmesi gerekli olup Tezli Yüksek Lisans olduğu belirtilmeyen belgelerde Yönetmelik hükümlerine göre değerlendirme yapılacaktır.

12) Başvurular, sonuçlar ve kazanan adayların atama için başvuru evraklarıyla ilgili Üniversitemiz internet sayfasında yayınlanacak duyurular tebligat niteliğinde olup ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır. Zorunlu hallerde sınav takviminde değişiklik yapılması durumunda internet sayfasında duyurulacaktır.

13) Erkek adayların askerlik yönünden Mahkeme veya Bakaya durumunda olmamaları gerekmektedir.

Duyurulur.

İlan Sıra	Kadro Unvanı	Kadro Sayısı	Birim	Bölüm	Anabilim Dalı(ABD)/Pr.	İlan Şartı	ALES	Yab. Dil
ÖE2022-10	Öğr. Gör. (Zorunlu Ortak Ders)	1	Rektörlük	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Böl.		Tarih Bölümü lisans mezunu olmak. Tarih alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak. Lisans mezuniyetinden sonra en az bir eğitim-öğretim yılı ders verme tecrübesi ve Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası olmak.	70 SÖZ	50

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğünden:

4/B SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI (2022-03)

Üniversitemiz birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar"da yer alan ek 2'inci maddenin (b) fıkrası gereğince "Yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın, KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle" sözleşmeli personel alınacaktır.

A- GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR:

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen şartları taşımak.
- 2- Çeşitli KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamaz.
- 3- "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar"ın Yeniden İşe Alınma başlıklı Ek 1 inci maddesinin (b) fıkrasına eklenen; "Sözleşmeli personelin, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmesinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içinde sözleşmeyi tek taraflı feshetmesi halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kamu kurum ve kuruluşlarının sözleşmeli personel pozisyonlarında yeniden istihdam edilemez." hükmüne aykırı durumu olmamak.
- 4- Belirtilen öğrenim düzeylerinin birinden mezun olmak, aranan nitelikleri taşımak ve belgelendirmek.
- 5- Adayların ilgili 2020 KPSS(B) grubu puan türüne sahip olması gerekmektedir.
- 6- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 7- Sadece bir unvan kodu için başvurulacaktır. Birden fazla unvan kodu için başvuru yapılması halinde tüm başvuruları geçersiz sayılacak ve değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 8- Adaylarla hizmet sözleşmesi yapılacak olup sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri 1 (bir) ay içerisinde feshedilecektir.
- 9- "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu" ve "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapılmasına Dair Yönetmelik" gereğince sözleşme yapmaya hak kazanan adaylar hakkında ilgisine göre güvenlik soruşturması veya arşiv araştırması yapılacak olup sonucuna istinaden işlem yürütülecektir.
- 10- Başvuran adaylar Üniversitenin tüm yerleşkelerinde ihtiyaç bulunan birimlerinde ve ilçelerinde görevlendirilecektir.
- 11- Adayların aranan niteliklere başvurunun son günü itibarıyla sahip olması gerekmektedir.

B- KONTENJAN DAĞILIMI:

İlan Sıra	Unvan	Kadro Sayısı	Aranılan Nitelikler
S2022-20	Destek Personeli (Temizlik)	1	<p>1- Ortaöğretim (Lise ve dengi) mezunu olmak.</p> <p>2- MEB onaylı Hijyen belgesine sahip olmak.</p> <p>3- 01.01.1985-01.01.1996 arası doğumlu olmak.</p> <p>4- Cinsiyeti Kadın olmak.</p> <p>5- 2020 yılı KPSS (B), KPSSP94 puan türünde en az 50 puan almış olmak.</p> <p>6- Temizlik görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalık ve benzeri engelleri bulunmamak.</p> <p>7- İhtiyaç halinde vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek.</p> <p>8- Üniversitenin tüm yerleşkelerinde ve iç ve dış mekânda vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak.</p>
S2022-21	Büro Personeli	1	<p>1- Yükseköğretim Kurumlarının Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı programı önlisans mezunu olmak.</p> <p>2- Ofis (Büro) İşleri alanında çalıştığını barkodlu meslek kodu ve açıklamalarını gösterir SGK Hizmet Dökümü ile belgelendirmek.</p> <p>3- MEB onaylı Diksiyon belgesine sahip olmak.</p> <p>4- MEB onaylı Bilgisayar İşletmeni veya Bilgisayar Kullanımı belgesine sahip olmak.</p> <p>5- Erkek adaylar için Askerlik hizmetini tamamlamış olmak.</p> <p>6- 01.01.1990-01.01.1997 arası doğumlu olmak.</p> <p>7- 2020 yılı KPSS (B), KPSSP93 puan türünde en az 50 puan almış olmak.</p> <p>8- İhtiyaç halinde vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek.</p> <p>9- Üniversitenin tüm yerleşkelerinde çalışmaya engel durumu olmamak.</p>

S2022-22	Tekniker (Sıhhi Tesisat/ İklimlendirme)	1	<p>1- Yükseköğretim Kurumlarının Doğalgaz ve Tesisatı Teknolojisi, Doğalgaz Isıtma, Doğalgaz Isıtma ve Sıhhiyat Tesisleri Teknikleri, Doğalgaz ve Boru Hatları Teknolojisi, Doğalgaz ve Isıtma, Doğalgaz, Isıtma ve Sıhhi Tesisat, Doğalgaz, Isıtma ve Sıhhi Tesisat Teknikerliği, Doğalgaz, Isıtma ve Sıhhi Tesisat Teknolojisi, Gaz ve Tesisatı Teknolojisi, Gaz Tesisatı ve Teknolojisi, Isıtma ve Sıhhi Tesisat Teknolojisi, Sıhhi Tesisat Teknolojisi, Sıhhi Tesisat ve Doğalgaz, İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi önlisans programlarının birinden mezun olmak veya belirtilen programlar haricindeki Tekniker unvanı alınan herhangi bir önlisans programından mezun olup MEB veya İŞKUR onaylı Havuz Suyu Operatörü belgesine sahip olmak.</p> <p>2- En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak</p> <p>3-Askerlik hizmetini tamamlamış olmak.</p> <p>4- 01.01.1985-01.01.2000 arası doğumlu olmak.</p> <p>5- Cinsiyeti Erkek olmak.</p> <p>6- 2020 yılı KPSS (B), KPSSP93 puan türünde en az 50 puan almış olmak.</p> <p>7- Havuz Suyu Operatörü belgesine sahip olmayan aday tarafından bu belgeyi almak için ilgili eğitimlere yazılmak zorundadır.</p> <p>8- Vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek.</p> <p>9- Üniversitenin Spor Tesislerinde ve tüm yerleşkelerinde vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak.</p>
S2022-23	Teknisyen (Sıhhi Tesisat/ İklimlendirme)	1	<p>1- Ortaöğretim (Lise) Kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanından mezun olmak.</p> <p>2- Tesisat, İklimlendirme veya Havuz Görevlisi / Operatörü alanında çalıştığını barkodlu meslek kodu ve açıklamalarını gösterir SGK Hizmet Dökümü ile belgelendirmek.</p> <p>3- En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak</p> <p>4- Erkek adaylar için Askerlik hizmetini tamamlamış olmak.</p> <p>5- 01.01.1985-01.01.2000 arası doğumlu olmak.</p> <p>6- 2020 yılı KPSS (B), KPSSP94 puan türünde en az 50 puan almış olmak.</p> <p>7- Havuz Suyu Operatörü belgesine sahip olmayan adaylar bu belgeyi almak için ilgili eğitimlere yazılmak zorundadır.</p> <p>8- Vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek.</p> <p>9- Üniversitenin Spor Tesislerinde ve tüm yerleşkelerinde vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak.</p>

TEMİZLİK GÖREVLİSİ GENEL GÖREVLERİ:

-Söz konusu pozisyon temizlik, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlenmesi, dağıtım ve taşıma gibi hizmetlerin yerine getirilmesi için kullanılacaktır.

-Üniversitenin ve bağlı olduğu birimlerin açık ve kapalı mekanları, binaların ana girişi dahil sınıflar, laboratuvarlar, salon lar ve çalışma odaları ile ortak alanları süpürmek ve paspas yapmak, pencere, masa, raf, aydınlatma armatürleri, kalorifer petekleri, pervaz ve benzeri yerleri nemli bezle silmek.

-Katı atıkları ve geri dönüşüm materyallerini düzenli olarak toplamak ve ilgili alana taşımak.

-Tuvaletleri günlük olarak sabunlu ve dezenfektan bir malzeme ile yıkamak.

-Tuvaletleri sürekli olarak temiz tutmak, kağıt havlu ve sıvı sabun eksildikçe tamamlamak kontrol formunu paraflemek. Lavaboları sıvı temizleyici malzeme ile temizlemek. Aynaları ve muslukları silmek.

-Her türlü malzeme, demirbaş, makine-teçhizat vb. eşya veya yükleri taşımak, mobilya taşınması, sökülmesi ve kurulması işlerini yapmak.

-Görevlendirildikleri birimlerde çevre düzenlemesi yapmak, çim biçmek, çiçek ve peyzaj bakımı, budama, sulama işlemlerini yürütmek.

-Görevlendirildikleri birimlerde yiyecek-içecek servisi yapmak.

-Görev alanındaki tespit edilen arıza ve hasarları ilgililere bildirmek.

-Görevlendirildikleri birimlerde görev tanımlarına uygun olarak birim yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yürütmek.

-Tüm bu işlemler esnasında iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, kullanılan mal ve malzemelere azami özen göstermek, aynı zamanda temizlik malzemelerinin ilgili uygun yerlerde ve yeterince kullanmak ve muhafazasını sağlamak.

-Temizlik olmak üzere bu alanda verilecek diğer işleri yapmak.

C-BAŞVURU YERİ, TARİHLERİ VE İSTENEN BELGELER:

1-Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden "Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti veya "Kariyer Kapısı" <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr> internet adresi üzerinden 18.08.2022 – 01.09.2022 tarihleri arasında alınacaktır.

2-Şahsen başvuru alınmayacak olup posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar da kabul edilmeyecektir.

3- Süresi içinde yapılmayan, tamamlanmayan ve eksik başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.

4- Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecektir. Birden fazla başvuru yapıldığı takdirde her iki başvuru da geçersiz sayılacaktır.

5- Başvuru ve işlemler sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu sonradan tespit edilenler ile başvuru sonrası istenilen belgeleri ibraz etmeyenlerin müracaatları geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.

6- Adayların verdikleri beyanlar ile sunduğu başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

7- İlan edilen unvanlardan belgelendirilmesi istenen durumlarla ilgili gerekli resmi belgelerin "Diğer Belgeleriniz" sekmesi altında bulunan belgeler alanından aranan belgelerini ilgili doküman alanına mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.

8- Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.

9- Üniversitemiz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

Ç- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

1- Başvuru sonunda yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2020 KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınarak sözleşme yapmaya hak kazananların isim listesi ile işe başlamaları için gerekli belgeler, bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi resmi internet sayfasında (<https://bandirma.edu.tr> ve <https://pdb.bandirma.edu.tr>) yayımlanacaktır.

2- Her unvan için asıl aday sayısının kaç katına kadar yedek aday belirleneceğine Üniversite tarafından oluşturulan Kurul ve Komisyonlar tarafından karar verilecek olup asıl kazanan adaylardan süresi içerisinde başvurmayan, feragat eden, ataması yapılmayan veya aranan şartları taşımadığı tespit edilen adayların yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Son adayların puanı eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan a, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya öncelik tanınacaktır. Ayrıca, adaylar sınav sonuçlarına ilişkin bilgilere Kariyer Kapısı üzerinden ulaşabilecektir.

3- Sonuç ilanları tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebliğat yapılmayacaktır.

4- İşe başlama için gerekli evraklar, başvuru zamanı ve yeri ile ilgili bilgiler Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi resmi internet sayfasında yayımlanacak olup ayrıca tebliğat yapılmayacaktır.

5- KPSS’de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirilmeye alınmayacaktır. Eksik evrak, yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunanlar ile bilgilerindeki tutarsızlıklar yüzünden değerlendirmeye alınmayan adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.

6- Belirtilen süreler içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak teslim etmeyen adaylar haklarını kaybederler.

7- Başvuru ve atama işlemleri sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sözleşmesi yapılmaz. Sözleşme yapılmış olsa dahi fesih edilir.

8- İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri geçerlidir

D- İLETİŞİM:

Adaylar başvuru süreciyle ilgili olarak Personel Daire Başkanlığı <https://pdb.bandirma.edu.tr> internet adresinde yer alan iletişim kanalları ile aşağıdaki iletişim bilgilerinden ulaşılabilir .

Telefon: 0266 717 01 17 Dahili: 1652, 1655, 1657, e-Posta: personel@bandirma.edu.tr

E- DİĞER HUSUSLAR:

1- Üniversitenin Balıkesir ili dışında teşkilatı bulunmadığından Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin

Esaslar uyarınca sözleşmeli personelin başka bir kuruma naklen tayini mümkün değildir.

2- İdare ihtiyaca bağlı olarak görev yaptığı il içinde eğitim öğretimin verildiği veya diğer hizmetlerin sunulduğu farklı birimlere kurum içi görevlendirme yapma hakkına sahiptir.