

İğdır Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine 2547 sayılı Kanunun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca öğretim üyesi alınacaktır. Başvuracak adayların Üniversitemiz Senatosunca kabul edilen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca onaylanan (<https://www.igdir.edu.tr/yonergeler>) adresindeki “İğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde” belirtilen kriterleri taşımaları gerekmektedir. Bu kriterlere uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir. Ayrıca adayların fakültelerin veya 4 yıllık yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmaları (Yurt dışından alınan diplomaların denkliğinin Yükseköğretim Kurulunca onaylanmış olması şarttır.) 657 sayılı Kanunun 48. maddesindeki genel ve özel şartları sağlamış olmaları gerekmektedir.

Profesör kadroları daimi statüde olup, bu kadrolara başvuracak adaylar başvuru formunda başvurdukları anabilim dalını belirterek, ekinde 2 adet fotoğraf, nüfus cüzdan örneği, lisans, yüksek lisans, doktora mezuniyet belgeleri ve doçentlik sınavını başardığına ilişkin belgenin onaylı örnekleri ile özgeçmiş, Akademik Etkinlik Değerlendirme tablosu (EK-1), yayın listesi ve yayınlardan oluşan 6 adet dosya veya 1 adet dosya ile bu dosyadaki belgeleri içeren 6 adet taşınabilir belleğe aktararak Personel Daire Başkanlığına vereceklerdir. (Herhangi bir kurumda çalışanlar bu hizmetlerini gösterir hizmet cetvellerini eklemeleri gerekmektedir.)

Doçent kadroları daimi statüde olup, bu kadrolara başvuracak adaylar, başvuru formunda başvurdukları birimi, anabilim dalını ve ilan açıklamalarını belirterek ekinde özgeçmiş, onaylı lisans, yüksek lisans, doktora, uzmanlık belgesi veya sanatta yeterlik belgesi, yabancı dil başarı belgesi, doçentlik belgesi, nüfus cüzdanı fotokopisi, 2 adet fotoğraf, Akademik Etkinlik Değerlendirme tablosu (EK-1) ve yayın listesi ile birlikte bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserlerden oluşan 4 adet dosya veya 1 adet dosya ile bu dosyadaki belgeleri içeren 4 adet taşınabilir belleğe aktararak dosyayı Personel Daire Başkanlığına vereceklerdir. (Herhangi bir kurumda çalışanlar bu hizmetlerini gösterir hizmet cetvellerini eklemeleri gerekmektedir.)

Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuracak adaylar başvuru formunda, başvurdukları anabilim dalını belirterek, ekinde 2 adet fotoğraf, nüfus cüzdan örneği, , yabancı dil başarı belgesi, lisans, yüksek lisans, doktora mezuniyet belgeleri onaylı örnekleri ile özgeçmiş, yayın listesi, Akademik Etkinlik Değerlendirme tablosu (EK-1) ve yayınlardan oluşan 4 adet dosya veya 1 adet dosya ile bu dosyadaki belgeleri içeren 4 adet taşınabilir belleğe aktararak dosyayı başvuracakları ilgili birimlere vereceklerdir. (Herhangi bir kurumda çalışanlar bu hizmetlerini gösterir hizmet cetvellerini eklemeleri gerekmektedir.)

Başvurular 30/12/2021 -13/01/2022 Tarihleri içerisinde yapılacaktır. Posta ile yapılan başvurularda postada meydana gelecek gecikmelerden kurumumuz sorumlu olmayacaktır.

NOT:

Öğretim üyesi/elemanı başvuru formu <https://personel.igdir.edu.tr/personel-daire-baskanligi-dokumanlar> adresinden temin edilebilir.

S.N.	UNVAN	D	FAKÜLTE/MYO	BÖLÜM	ANABİLİM DALI/PROG.	AÇIKLAMA
1	Profesör	1	Diş Hekimliği Fakültesi	Temel Bilimler	Temel Bilimler	Tıbbi Biyoloji ve Genetik alanında çalışmaları olmak.
2	Doçent	1	Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	Genel Türk Tarihi	Genel Türk Tarihi alanında doçentliğini almış olmak.
3	Doçent	3	İğdır Teknik Bilimler MYO	Mimarlık ve Şehir Planlama	Tapu ve Kadastro	Harita Mühendisliği alanında doçentliği almış olmak ve harita veya geomatik mühendisliği alanında çalışmaları olmak.
4	Dr.Öğr. Üyesi	4	İğdır Teknik Bilimler MYO	Makine ve Metal Teknolojileri	Makine	Malzeme Bilimi ve Mühendisliği alanında doktora yapmış olup, Kaynak metalurjisi alanında çalışmış olmak.
5	Dr.Öğr. Üyesi	5	İlahiyat Fakültesi	Felsefe ve Din Bilimleri	Dinler Tarihi	Felsefe ve Dinler tarihi (Dinler Tarihi) alanında doktora yapmış olmak, İslam dışı Uzakdoğu dinlerinden birini çalışmış olmak.
6	Dr.Öğr. Üyesi	5	İğdır Teknik Bilimler MYO	Mimarlık ve Şehir Planlama	Harita ve Kadastro	Doktorasını coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama alanında yapmış olmak.
7	Dr.Öğr.Üyesi	3	Diş Hekimliği Fakültesi	Klinik Bilimler	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi anabilim dalında doktora/uzmanlık yapmış olmak veya Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi alanında çalışmış olmak.
8	Dr.Öğr.Üyesi	3	Diş Hekimliği Fakültesi	Klinik Bilimler	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi veya Pedodonti anabilim dallarının birinde doktora/uzmanlık yapmış olmak veya bu alanların birinde çalışmış olmak.
9	Dr.Öğr.Üyesi	3	Diş Hekimliği Fakültesi	Klinik Bilimler	Endodonti	Endodonti anabilim dalında doktora/uzmanlık yapmış olmak veya Endodonti alanında çalışmış olmak.
10	Dr.Öğr. Üyesi	3	Diş Hekimliği Fakültesi	Klinik Bilimler	Protetik Diş Tedavisi	Protetik Diş Tedavisi anabilim dalında doktora/uzmanlık yapmış olmak veya Protetik Diş Tedavisi alanında çalışmış olmak.

İğdır Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine, 10.07.2018 tarihli Resmi Gazete 'de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ve 09.11.2018 tarihli Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ilgili maddelerine göre Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi alınacaktır.

GENEL ŞARTLAR

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,
- b) ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.
- c) Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğeri Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine yükseköğretim kurumlarının senatoları karar verir.

d) Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.

e) Meslek yükseköğretim Kurulunun Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki öğretim görevlisi kadrolarına başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ya da lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla alanında en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

f) Araştırma Görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmuş olmak gerekir. Devlet Yükseköğretim kurumlarının Araştırma Görevlisi kadrolarına başvurularında tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlilik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır. Araştırma görevlisi kadrolarına atamalar, 2547 sayılı Kanunun Ek 38 inci maddesi uyarınca 50/d statüsünde yapılacaktır.

ÖNEMLİ NOTLAR

Başvurular şahsen veya posta ile yapılabilir. Posta ile yapılacak başvurular son başvuru günü mesai bitimine kadar yapılabilir. Başvurular ilgili Birimin Dekanlığına/Müdürlüğüne ulaşması gerekmektedir. (Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.)

1- Onaylı istenen belgelerin, Noterden veya Resmi Kurumlarca "Aslı Gibidir" yapılarak onaylanması gerekmektedir.(e-Devletten alınan Karekodlu evraklar geçerlidir.)

2- İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin başvuruları geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

3- Adaylar aynı ilan dönemi içerisinde özel şartlarını taşıdığı sadece bir ilana başvurabilecektir. Birden fazla ilana başvurusu bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları iptal edilecektir.

4- Aslı veya resmi kurumlarca onaylanmış sureti istenilen belgelerle başvuru yapmayan adaylar değerlendirmeye alınamayacaktır

5- Yurtdışından alınmış diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösterir belgenin aslının veya onaylı suretinin başvurulara eklenmesi gerekmektedir.

6- Araştırma görevlisi kadrosuna yasal sebepler hariç olmak üzere (askerlik, doğum, hastalık, salgın vb. diğer sebepler) lisansüstü eğitim kayıtlarının dondurmuş şekilde müracaat eden adayların başvuruları dikkate alınmaz. Yasal mazeretlere sahip adaylar başvurularına enstitüden alacakları belgeyi eklemelidir

7- Üniversitemiz web adresinde yayınlanacak duyurular tebligat niteliğinde olup, ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.

Öğretim Görevlisi Kadrosuna Müracaat Edecek Adaylardan istenilen belgeler

1. Başvuru Formu
2. Özgeçmiş,
3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
4. Lisans/Lisansüstü Diploma (e-Devletten başvuru süresi içerisinde alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)
5. Transkript Belgesi (e-Devletten başvuru süresi içerisinde alınan karekodlu belgeler kabul edilir.
6. Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösterir belgenin onaylı fotokopisi,
7. ALES Belgesi,
8. Hizmet cetveli (Herhangi bir kurumda çalışanlar bu hizmetlerini gösterir hizmet cetvellerini eklemeleri gerekmektedir.)
9. Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavı veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınava ait sonuç belgesinin çıktısı,(Meslek Yüksekokulu kadrolarında yabancı dil şartı bulunmadığından zorunlu belge değildir.)
10. Son altı ay içinde çekilmiş 2 Adet fotoğraf,
11. Adli sicil kaydı olmadığına dair e-Devlet üzerinden alınan belge.
12. Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge.

Araştırma Görevlisi Kadrosuna Müracaat Edecek Adaylardan İstenecek Belgeler

1. Başvuru Formu
2. Özgeçmiş,
3. Geçerliliği bulunan ALES Sonuç Belgesinin Çıktısı,
4. Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavı veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınava ait sonuç belgesinin çıktısı,
5. Mezuniyet Belgeleri (Başvuru süresi içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)
6. Öğrenci Belgesi (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)
7. Transkript (Başvuru tarihleri içerisinde e-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir.)
8. Kimlik fotokopisi.
9. Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 (iki) adet vesikalık fotoğraf,
10. Adli sicil kaydı olmadığına dair e-Devlet üzerinden alınan belge.

S.NO	UNVAN	D	ALES	DİL	FAKÜLTE/ MYO	BÖLÜM	ANABİLİM DALI/ PROGRAM	AÇIKLAMA
1	Öğretim Görevlisi (Ders verecek)	2	70 SAY	Muaf	Sağlık Hizmetleri MYO	Dişçilik Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı	Diş Hekimliği Fakültesi mezunu olup alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren Diş Fakültesi mezunu olmak.
2	Öğretim Görevlisi (Ders verecek)	5	70 SAY	Muaf	Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Ameliyathane Hizmetleri	Tıp Fakültesi mezunu olmak veya Hemşirelik lisans mezunu olup hemşirelik alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak.
3	Öğretim Görevlisi (Ders verecek)	3	70 EA	Muaf	İğdır MYO	Finans Bankacılık ve Sigortacılık	Maliye	Maliye alanında lisans mezunu olup, Maliye alanında Tezli Yüksek lisans yapmış olmak. Belgelendirmek kaydıyla lisanstan sonra alanında en az 2 yıl mesleki tecrübeye sahip olmak.
4	Öğretim Görevlisi (Ders verecek)	3	70 SAY	Muaf	İğdır Teknik Bilimler MYO	Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı	Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği veya Bilişim Sistemleri Mühendisliği lisans mezunu olmak ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapmış olmak.
5	Öğr. Gör. (Ders verecek)	5	70	Muaf	Tuzluca MYO	Yönetim ve Organizasyon	Spor Yönetimi	Spor Yönetim Bilimleri, Spor Sağlık Bilimleri veya Hareket Antreman Anabilim dallarının birinde tezli yüksek lisans yapmış olmak. Belgelendirmek kaydıyla lisans sonrası Beden Eğitimi alanında en az 3 yıllık mesleki tecrübeye sahip olmak.
6	Araştırma Görevlisi	6	70 SAY	50	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	Hemşirelik	Hemşirelik bölümü lisans mezunu olup, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelik veya Tıbbi Paratizoloji Anabilim dallarından birinde doktora yapıyor olmak

SINAV TAKVİMİ:

Duyuru Başlama Tarihi : 30.12.2021
Son Başvuru Tarihi : 13.01.2022
Ön Değerlendirme Tarihi : 17.01.2022
Sınav Giriş Tarihi : 20.01 2022
Sonuç Açıklama Tarihi : 24.01 .2022

Evrakların Teslim Edilecekleri Adresler

Profesör ve Doçent Başvuruları	Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü Rektörlük Binası Personel Daire Başkanlığı Suveren/IĞDIR E-posta: personel@igdir.edu.tr Telefon: 0476-223 0026
Iğdır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü Iğdır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Binası Suveren/IĞDIR E-posta: itbmyo@igdir.edu.tr Telefon: 0 476 223 00 58-3210
İlahiyat Fakültesi	Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü İlahiyat Fakültesi Binası Suveren IĞDIR E-posta: ilahiyyat@igdir.edu.tr Telefon: 0476 223 0042-4210
Iğdır Meslek Yüksekokulu	Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü Iğdır Meslek Yüksekokulu Binası Suveren/IĞDIR E-posta: myo@igdir.edu.tr Telefon: 0476 223 00 56-3010
Tuzluca Meslek Yüksekokulu	Karaağaç Kampüsü, Tuzluca Meslek Yüksekokulu Binası E-posta: tuzluca.myo@igdir.edu.tr Telefon: 0476-223 00 10 - 3410
Diş Hekimliği Fakültesi	Karaağaç Kampüsü, Diş Hekimliği Fakültesi Binası E-posta: dishekimligi@igdir.edu.tr Telefon: 0476 223 00 10-4305
Sağlık Hizmetleri MYO	Karaağaç Kampüsü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binası E-posta: shmyo@igdir.edu.tr Telefon: 0476 223 00 10-3110
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Karaağaç Kampüsü, Sağlık Bilimleri Fakültesi Binası E-posta: sbf@igdir.edu.tr Telefon: 0476 223 00 10-4310