

## **ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemiz birimlerine, 2547 sayılı Kanun ve bu Kanuna dayanılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayınlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği ile Sinop Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi uyarınca Öğretim Üyesi alınacaktır. Adayların, 657 sayılı Kanununun 48'inci maddesindeki, Sinop Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Ölçütleri Yönergesindeki ve diğer ilgili mevzuatlardaki şartları taşımaları gerekmektedir.

1- Profesör Kadrosuna Başvuracak Adayların; Doçent unvanını aldıktan sonra yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterdikleri 1 (bir) adet dilekçe ile birlikte 1 (bir) adet fotoğraf olmak üzere; Özgeçmiş, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Belgesi, Doçentlik Belgesi ve Sinop Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının internet adresinden temin edilen Akademik Değerlendirme Formunu doldurarak yayın listesi ile birlikte bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet fiziki dosya ile birlikte ilgili evrakları 6 adet CD veya taşınabilir belleğe aktararak Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta yoluyla müracaat etmeleri gerekmektedir.

2- Doçent Kadrosuna Başvuracak Adayların; Başvurdukları birim ve anabilim dalını belirttikleri 1 (bir) adet dilekçe ile birlikte 1 (bir) adet fotoğraf olmak üzere; Özgeçmiş, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Belgesi, Doçentlik Belgesi ve Sinop Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının internet adresinden temin edilen Akademik Değerlendirme Formunu doldurarak yayın listesi ile birlikte bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet fiziki dosya ile birlikte ilgili evrakları 4 adet CD veya taşınabilir belleğe aktararak Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta yoluyla müracaat etmeleri gerekmektedir.

3- Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Başvuracak Adayların; Başvurdukları anabilim dalını belirttikleri 1 (bir) adet dilekçe ile birlikte 1 (bir) adet fotoğraf olmak üzere; Özgeçmiş, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Belgesi ve Sinop Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının internet adresinden temin edilen Akademik Değerlendirme Formunu doldurarak varsa yabancı dil başarı belgesi eklenerek yayın listesi ile birlikte bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 1 adet fiziki dosya ile birlikte ilgili evrakları 4 adet CD veya taşınabilir belleğe aktararak ilgili birimlere şahsen veya posta yoluyla müracaat etmeleri gerekmektedir.

**BAŞVURU SÜRESİ:** Başvurular; İlanın Resmî Gazetede yayımlandığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde yapılacaktır.

**NOT:** %20 kotası ile başvuru yapılabilecek Doktor Öğretim Üyesi kadrosu bulunmamaktadır.

-Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına Profesör ve Doçentler başvuramazlar.

-Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanlar (daha önce çalışıp ayrılırsalar dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı, ayrıntılı hizmet belgesini başvuru belgesine ekleyerek ibraz edeceklerdir.

-Yurtdışından alınan diplomaların Üniversitelerarası Kuruldan denkliğinin onaylanması gerekmektedir.

-Onaylı istenen evrakın teslimi sırasında aslını ibraz etmek şartıyla fotokopileri kabul edilir.

-Erkek adayların askerlik durum belgesini başvuru evraklarına eklemeleri gerekmektedir.

-Süresi içinde yapılmayan başvurular ile eksik belgeli dosyalar dikkate alınmayacaktır. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar kurumumuza ulaşmış olması gerekmektedir.

-Herhangi bir akademik birimde öğrenci alımı için Yükseköğretim Kurulunun öngördüğü öğretim üyesi sayısına ulaşıncaya kadar, Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde belirtilen atama ve yükseltme için gerekli olan akademik puan şartı aranmaz

-Makalelerin basıldığı derginin hangi indekslerde tarandığının aday tarafından belgelenmesi gereklidir. Sempozyum ve kongrelere katılım veya sunum belgelendirilmelidir. Kitap veya bölüm yazarlığında uluslararası ya da ulusal kitabın künyesi eklenmelidir.

-Eserlerin yayımlanmış veya DOI numarası almış olması gereklidir.

-Sinop Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesine Personel Daire Başkanlığının <https://pdb.sinop.edu.tr/mevzuat/> web adresinden ulaşılabilir.

-Akademik Değerlendirme Formuna ve Başvuru Dilekçe Örneğine Personel Daire Başkanlığının <https://pdb.sinop.edu.tr/belgeler/> web adresinden ulaşılabilir.

İLAN SIRA NO	UNVANI	ADEDİ	DERECE	BİRİMİ	BÖLÜM/ANABİLİM DALI/ ANASANAT DALI/PROGRAM	ALANI
2021/1	Profesör	1	1	Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi/ Hukuk Bilimleri	-
2021/2	Profesör	1	1	Fen-Edebiyat Fakültesi	Matematik/ Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi	Matematik Bilim Alanında Doçent Unvanı Almış Olmak, Korovkin Tipi Yaklaşım Teorisi Üzerine Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/3	Profesör	1	1	Su Ürünleri Fakültesi	Su Ürünleri Avlama ve İşleme/ Avlama Teknolojisi	Su Ürünleri Alanında Doçentlik Unvanı Almış Olmak. Trol Bahçkçılığı İle İlgili Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/4	Profesör	1	1	Su Ürünleri Fakültesi	Su Ürünleri Avlama ve İşleme/ İşleme Teknolojisi	Su Ürünleri Alanında Doçentlik Unvanı Almış Olmak. Su Ürünleri İşleme Teknolojileri Konularında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/5	Profesör	1	1	Su Ürünleri Fakültesi	Su Ürünleri Avlama ve İşleme/ İşleme Teknolojisi	Su Ürünleri Alanında Doçent Unvanı Almış Olmak. Su Ürünleri İşleme Teknolojileri ve Su Ürünleri Mikrobiyolojisi Üzerine Çalışmalar Yapmış Olmak.

2021/6	Profesör	1	1	Su Ürünleri Fakültesi	Su Ürünleri Yetiştiriciliği/ Yetiştiricilik	Su Ürünleri Alanında Doçentlik Unvanı Almış Olmak. Midye Yetiştiriciliği Konusunda Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/7	Doçent	1	1	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Rekreasyon Yönetim	Turizm Alanında Doçent Unvanını almış olmak. Rekreasyon Yönetimi ve Animasyon ile İlgili Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/8	Doçent	1	1	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm Rehberliği	Turizm Alanında Doçent Unvanı Almış Olmak, Turizm Rehberliği ve E- Hizmet Kalitesi İle İlgili Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/9	Doçent	1	1	Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri/ Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Doçentliğini Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Alanında Almış Olmak ve Pozitif Psikoloji Alanında Çalışma Yapmış Olmak
2021/10	Doçent	1	1	Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sağlık Yönetimi	Doçentliğini Dış Hekimliği Alanında Almış Olmak. Sağlık Teknolojileri ve Geliştirmesi Üzerine Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/11	Doçent	1	1	Fen-Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	Bitki Ekolojisi ve Bitki Biyoçeşitliliği, Alanında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/12	Doçent	1	1	Fen-Edebiyat Fakültesi	İstatistik	İstatistik Bilim Alanında Doçent Unvanı Almış Olmak; Kayıp Gözlem, Dayanıkl İstatistik ve Deneysel Tasarım Konularında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/13	Doçent	1	1	İlahiyat Fakültesi	Temel İslam Bilimleri/ Kelam ve İslam Mezhepleri Tarihi	Doçentliğini Temel İslam Bilimleri Alanında Almış Olmak ve Tanrı Algıları Konusunda Çalışma Yapmış Olmak.
2021/14	Doçent	1	1	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	Çevre Mühendisliği/ Çevre Teknolojileri	Kıyı Alanları Yönetimi ve Katı Atık Yönetimi Konularında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/15	Doçent	1	1	Fen-Edebiyat Fakültesi	Tarih/Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	Atatürk İlkeleri ve Cumhuriyet Tarihi Bilim Alanında Doçentlik Unvanı Almış Olmak. Birinci Dünya Savaşı ile İlgili Çalışmalar Yapmış Olmak.

2021/16	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlahiyat Fakültesi	Temel İslam Bilimleri/Kelam ve İslam Mezhepleri Tarihi	Kelam Alanında Doktora Yapmış Olmak ve Peygamberlikle İlgili Çalışma Yapmış Olmak.
2021/17	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlahiyat Fakültesi	Felsefe ve Din Bilimleri/ Din Bilimleri	İlahiyat Fakültesi veya İslami İlimler Fakültesi Lisans Mezunu Olmak ve Doktorasını Din Sosyolojisi Alanında Yapmış Olmak.
2021/18	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	İlahiyat Fakültesi	Temel İslam Bilimleri/ Kuran-ı Kerimi Okuma ve Kıraat İlmi	Kuran-ı Kerimi Okuma ve Kıraat İlmi Anabilim Dalında Doktora Yapmış Olmak. Hafızlık Belgesi ve Tashih-i Huruf Sertifikasına Sahip Olmak.
2021/19	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Çocuk Gelişimi	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi veya Çocuk Sağlığı ve Eğitimi Alanlarından Birinde Doktora Yapmış Olmak.
2021/20	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Fen-Edebiyat Fakültesi	Matematik/ Geometri	Matematik Anabilim Dalında Doktora Yapmış Olmak. Yoğunluklu Manifoldlar Üzerine Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/21	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	İşgücü Piyasaları ve Kadın Emegi Konularında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/22	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	Uluslararası Sermaye Hareketleri ve Doğrudan Yabancı Sermaye Yatırımları Konularında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/23	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	Resim	Sanatta Kurgu Mekân Üzerine Dijital Resim Alanında Çalışmalar Yapmış Olmak
2021/24	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Ayancık Meslek Yüksekokulu	Dış Ticaret	Muhasebe-Finansman Alanında Doktora Yapmış Olmak. Maliyet Muhasebesi Alanında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/25	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Ayancık Meslek Yüksekokulu	Yönetim ve Organizasyon/Lojistik	İşletme Yönetimi Alanında Doktora Yapmış Olmak. Kentsel Lojistik Alanında Çalışmalar Yapmış Olmak.
2021/26	Doktor Öğretim Üyesi	1	3	Boyabat Meslek Yüksekokulu	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri/Laboratuvar Teknolojisi	Kimya Mühendisliği Alanında Doktora Yapmış Olmak. Biyokütlelerin Çevresel Uygulamaları ve Yapay Sinir Ağları Alanlarında Çalışmalar Yapmış Olmak.

## **ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI**

Üniversitemiz birimlerine “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri uyarınca Öğretim Elemanı alınacaktır. Tüm başvurular <https://personelilan.sinop.edu.tr/> adresi üzerinden elektronik olarak alınacak olup şahsen veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

### **GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR**

1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak.

2- ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.

3- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğinin belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlilik tablosu kullanılacaktır. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine Üniversitemiz senatosu karar verir.

4- Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır. Ancak Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ya da lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla alanında en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

5- Meslek Yüksekokullarında ilan edilen kadrolar yabancı dil şartından muafır.

6- Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az (Değişik ibare: RG-18/5/2021-31485) 85 puan veya eşdeğerliliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

7- Araştırma Görevlileri 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca alınacaktır. 2021 yılı ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmuş olanlar, lisansüstü eğitim öğrencilik azami süresi dolan ve ilgili Yönetmelikler gereğince azami süreleri yeniden başlayanlar ile azami sürelerinin dolması nedeniyle kadro ile ilişkileri kesilen araştırma görevlileri ilan edilen araştırma görevlisi kadrolarına müracaat edemezler.

## MUAFİYET

1- Doktora veya tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterli eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yükseköğullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

2- Meslek yükseköğullarının, bu Yönetmeliğin 6'ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

## SINAV TAKVİMİ:

İlan Tarihi	: 18/08/2021
Başvuru Başlangıç Tarihi	: 18/08/2021
Son Başvuru Tarihi	: 01/09/2021
Ön Değerlendirme İlan Tarihi	: 09/09/2021
Giriş Sınav Tarihi	: 16/09/2021
Sonuç Açıklama Tarihi	: 22/09/2021
İnternet Adresi	: <a href="http://www.sinop.edu.tr">www.sinop.edu.tr</a>

## BAŞVURU TARİHLERİ VE BAŞVURU ADRESLERİ

BİRİM ADI	ADRES	İLETİŞİM BİLGİLERİ
Spor Bilimleri Fakültesi	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0368 271 41 55
Yabancı Diller Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 271 55 16-17
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 287 62 54 - 55
Meslek Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 271 57 38 - 39
Gerze Meslek Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 718 23 80-81
Ayancık Meslek Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 613 34 11 - 36
Boyabat Meslek Yüksekokulu	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 315 01 01
Personel Daire Başkanlığı	<a href="https://personelilan.sinop.edu.tr/">https://personelilan.sinop.edu.tr/</a>	0 368 271 57 73

İLÂN EDİLEN KADROLARA AİT BİLGİLER

İLÂN DETAY NO	BİRİM	BÖLÜM	PROGRAM/ ANABİLİM DALI	UNVAN	DERECE	ADET	ALES	YABANCI DİL	ARANAN ÖZEL ŞARTLAR
2021/1	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Anestezi	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Hemşirelik Bölümü Lisans Mezunu Olup Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
2021/2	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Anestezi	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Hemşirelik Bölümü Lisans Mezunu Olup Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Belgelendirmek Kaydıyla Lisans Mezuniyeti Sonrası Hastanelerin Yoğun Bakım Birimleri ya da Ameliyathanelerinde En Az 1 (bir) Yıl Deneyim Sahibi Olmak.
2021/3	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Anestezi	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Tıp Fakültesi Mezunu Olmak ya da Hemşirelik Bölümü Lisans Mezunu Olup İç Hastalıkları Hemşireliği veya Halk Sağlığı Hemşireliği Alanlarından Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
2021/4	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	70	85	Arap Dili ve Edebiyatı, Arapça Mütercim ve Tercümanlık, Arapça Öğretmenliği, İlahiyat, İslami İlimler veya Eşdeğeri Olan Fakültelerden Birinden Lisans Mezunu Olmak ve Arap Dili Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
2021/5	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	70	85	Fakültelerin İngiliz Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dil Bilimi, İngilizce Mütercim Tercümanlık, İngilizce Öğretmenliği veya Amerikan Kültürü ve Edebiyatı Bölümlerinden Birinden Lisans Mezunu Olmak ve Bu Alanlardan Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.

2021/6	Rektörlük (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi)	-	-	Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	5	1	70	50	Bilgisayar Mühendisliği veya Yazılım Mühendisliği Lisans Mezunu Olmak. İlgili Alanlardan Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
2021/7	Gerze Meslek Yüksekokulu	Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	SÖZEL (Muaf)	-	Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Yiyecek İçecek İşletmeciliği Bölümlerinden Birinden Lisans Mezunu Olmak. Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Yiyecek İçecek İşletmeciliği Alanlarından Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak veya Belgelendirmek Kaydıyla Lisans Mezuniyeti Sonrası Aşçılık Alanında En Az İki (2) Yıl Deneyim Sahibi Olmak.
2021/8	Meslek Yüksekokulu	Elektronik ve Otomasyon	Mekatronik	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Mekatronik Mühendisliği, Elektrik - Elektronik Mühendisliği veya Elektrik Mühendisliği Bölümlerinden Birinden Lisans Mezunu Olmak ve Bu Alanlardan Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
2021/9	Meslek Yüksekokulu	Makine ve Metal Teknolojileri	Makine	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Makine Eğitimi veya Makine Mühendisliği Bölümü Lisans Mezunu Olmak ve Bu Alanlardan Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Belgelendirmek Kaydıyla Lisans Sonrası Makine İmalatı Alanında En Az 3 (üç) Yıl Deneyim Sahibi Olmak.
2021/10	Ayancık Meslek Yüksekokulu	Dış Ticaret	Dış Ticaret	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(EA) 70	-	Uluslararası Ticaret, Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik, Uluslararası İşletmecilik, İşletme, İktisat veya Halkla İlişkiler Bölümlerinden Birinden Lisans Mezunu Olmak. Uluslararası Ticaret, Pazarlama veya İşletme Alanlarından Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.

2021/11	Boyabat Meslek Yüksekokulu	Mimarlık ve Şehir Planlama	Harita ve Kadastro	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	5	1	(SAY) 70	-	Harita Mühendisliği, Geomatik Mühendisliği Bölmülerinden Birinden Lisans Mezunu Olmak ve Bu Alanlardan Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Belgelendirmek Kaydıyla Lisans Sonrası Alanında En Az 1 (bir) Yıl Deneyim Sahibi Olmak.
2021/12	Spor Bilimleri Fakültesi	Spor Yöneticiliği	Spor Yönetim Bilimleri	Araştırma Görevlisi	7	1	70	50	Spor Yönetim Bilimleri Anabilim Dalında Tezli Yüksek Lisans Yapıyor Olmak.

İSTENEN BELGELER (İstenen belgelerin ilan edilen şartlara uygun olarak gönderilmesi gerekmektedir.)

1- Başvuru Dilekçesi. ([https://pdb.sinop.edu.tr/wp-content/uploads/sites/111/2021/01/ogretim\\_Elemanı\\_Kadrolarına\\_Ait\\_Basvuru\\_Dilekçesi-2.doc](https://pdb.sinop.edu.tr/wp-content/uploads/sites/111/2021/01/ogretim_Elemanı_Kadrolarına_Ait_Basvuru_Dilekçesi-2.doc))

web adresinden temin edilebilir.

(Başvuru Formunda İlan Detay Numarası Belirtilmesi Gerektilmektedir.)

2- Özgeçmiş.

3- Nüfus cüzdanı fotokopisi.

4- Son altı ay içerisinde çekilmiş bir (1) adet fotoğraf.

5- ALES sonuç belgesi.

6- Yabancı Dil Belgesi (YDS veya eşdeğerliliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen belge) (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

7- Yüksek Lisans/Doktora öğrenci belgeleri/Çalışma alanını belirten Enstitü yazıları (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

8- Lisans/Yüksek Lisans/Doktora mezuniyet belgeleri (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

9- Lisans/Yüksek Lisans/Doktora transkript belgeleri (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

10- Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecilli veya muaf olduğu belirten askerlik belgesi

11- Hizmet belgesi. (ONAYLI) (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar Islak İmzalı veya Elektronik İmzalı Olmalıdır.)

12- Alanında İş Tecrübe Belgesi. (SGK belgesi ile birlikte Islak İmzalı veya Elektronik İmzalı Olmalıdır) (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

#### AÇIKLAMALAR VE ÖNEMLİ HUSUSLAR

1- Adaylar aynı sınav takviminde ilan edilen kadrolardan sadece birine başvuru yapabilirler. Birden fazla başvuru yaptığı tespit edilen adayların başvuruları dikkate alınmayacaktır. İdarenin uygun gördüğü takdirde ilanın her aşaması iptal edilebilir.

2- ÖSYM sonuç belgeleri Üniversitemizde kontrol edilerek doğrulanacağından; belgelerde Sonuç Belgesi Kontrol Kodu mutlaka yer almalıdır. (ÖSYM belgelerinde Sonuç Belgesi Kontrol Kodu olması için belgelerin yeni tarihli olması gerekmektedir.)

3- Yabancı ülkelerden alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.

4- Başvuru süresi ilanın yayım tarihinden itibaren 15 (onbeş) gündür. Tüm başvurular <https://personelilan.sinop.edu.tr/> adresi üzerinden elektronik olarak alınacak olup şahsen veya posta yoluyla yapılacak başvurular, süresi içinde yapılmayan başvurular ile eksik belgeli başvurular kabul edilmeyecektir.

5- Başvurular ilgili birimlere <https://personelilan.sinop.edu.tr/> adresi üzerinden elektronik olarak yapılacaktır. Uygulamalı Birimlere Başvuracak Adaylar Sinop Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığına <https://personelilan.sinop.edu.tr/> adresi üzerinden elektronik olarak başvuru yapacaktır.

6- Ön değerlendirme ve değerlendirme sonuçları <http://www.sinop.edu.tr> web adresinden ilan edilecek olup adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

7- Üniversitemiz sınav takviminde zorunlu hallerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Üniversite web sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

8- Yüksek Lisans veya Doktora yapıyor olmak veya yapmış olmak şartı yer alan ilanlarda, öğrenci belgesi ve ilgili transkriptinde eklenmesi gerekmektedir. (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)

9- Yüksek Lisans ve Doktora yapıyor veya yapmış olmak şartı yer alan ilanlarda, ilanda belirtilen anabilim dalının/bilim dalının/alanının mezuniyet belgesinde/öğrenci belgesinde/transkriptte veya onaylı resmi yazıda belirtilmiş olması gerekmektedir.

10- İlan özel şartında sertifika/belge istenmiş ise bu belge ve/veya sertifikalarında eklenmesi gerekmektedir. (İlan şartına bağlı olarak eklenecektir.)