

Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerinde açık bulunan kadrolarda istihdam edilmek üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca daimi statüde Öğretim Üyesi alınacaktır. İlgili Kanunun 23., 24/e maddesinde belirtilen şartlar için web sayfamızda yer alan “Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi”ne haiz adaylar başvuru yapabilir.

İLAN EDİLEN KADROLARA AİT BİLGİLER

MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI					
İlan Numarası	Bölüm	Anabilim Dalı	K. Unvanı	Adedi	Açıklama
20211001	Mimarlık	Yapı Bilgisi	Doçent	1	- Lisansüstü çalışmalarını Mimarlık Anabilim Dalı - Yapı Bilimleri Programında yapmış olmak, - Sürdürülebilir yapı malzemeleri ve yaşam döngüsü değerlendirmesi alanında uluslararası yayınlar yapmış olmak (*)

İŞLETME FAKÜLTESİ DEKANLIĞI					
İlan Numarası	Bölüm	Anabilim Dalı	K. Unvanı	Adedi	Açıklama
20211002	Yönetim Bilişim Sistemleri	Yönetim Bilişim Sistemleri	Doçent	1	Yönetim Bilişim Sistemlerinde doçent olmak, Yönetim Bilişim Sistemleri alanında uluslararası çalışmaları bulunmak. (*)
20211003	Yönetim Bilişim Sistemleri	Yönetim Bilişim Sistemleri	Doçent	1	Doçentliğini Yönetim Bilişim Sistemleri alanında almış olmak, Elektronik Ticaret ve Dijital Tüketici Davranışlıları konusunda uluslararası çalışmaları bulunmak. (*)
20211004	Yönetim Bilişim Sistemleri	Yönetim Bilişim Sistemleri	Dr. Öğretim Üyesi	1	İnformatik alanında doktora yapmış ve yönetim bilişim sistemleri alanında uluslararası yayınları bulunmak. (*)

(*) 23.03.2016 tarih ve 29662 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” in, 8. maddesinin 7. fıkrası uyarınca İngilizce ders verebiliyor olmak.

BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER

- Başvuru dilekçesi (Üniversitemiz web ana sayfasında link verilmek suretiyle yayımlanacaktır.)
- Nüfus cüzdanı fotokopisi ve 6 (altı) adet fotoğraf (Doktor Öğretim Üyesi başvuruları için 1 (bir) adet fotoğraf)
- YÖK formatında özgeçmiş ve eserler listesi
- Lisans ve Lisansüstü diplomalari ile yurt dışından alınmış diplomalar için YÖK denklik belgeleri *(onaylı kopyası) ya da (e-Devlet kabul edilir)
- Profesör ve Doçent kadrolarına başvurular için doçentlik belgesi * (onaylı kopyası),
- Yabancı dil belgesi (e-Devlet kabul edilir)
- AYDEK başvuru sonucu ** (onaylı kopyası),
- “Başvuruda İstenilen Belgeler”den oluşan 1 (bir) takım basılı dosya ile 1 (bir) adet USB Bellek/CD/DVD (Makaleler, Bildiriler, Kitap bölümleri, vb. eserlerin tam metni ve eserlere yapılan atıflar-eser listesine göre numaralandırılmış) (Profesör kadrosuna başvuranlar başlıca araştırma eserini belirteceklerdir.)

Başvuru süresi, Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gündür. Son başvuru tarihi resmî tatile denk geldiği takdirde bir sonraki iş gününün mesai saati bitimine kadar şahsen ya da kargo/posta yolu ile başvuru yapılabilecektir.

Profesör ve Doçent kadrosuna başvuracak adayların; “Başvuruda İstenilen Belgeler”den oluşan 1 takım basılı dosyayla birlikte yine istenilen belgelerin de içinde yer alacağı, bilimsel eserlerden oluşan (makale, tez, kitap vs.) 1 adet USB Bellek, CD veya DVD’ yi (toplam: 1 takım basılı başvuru evrakları + 1 adet USB Bellek, CD veya DVD) dilekçe ekinde Üniversitemiz “Personel Dairesi Başkanlığı”na şahsen teslim etmeleri ya da kargo/posta ile ulaştırmaları gerekmektedir.

Profesör adayları, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”nin 14. maddesi gereğince dilekçelerinde başlıca araştırma eserlerini belirteceklerdir.

Ayrıca, sadece Profesör ve Doçent kadrolarına başvuran adayların, dijital ortamda (USB Bellek, CD veya DVD) hazırlanan eserleri ile başvuru evraklarını, link halinde (Örnek: Google Drive) personel@gtu.edu.tr adresine mail yoluyla göndermesi gerekmektedir.

Dr. Öğretim Üyesi kadrosuna başvuracak adayların; “Başvuruda İstenilen Belgeler”den oluşan 1 takım basılı dosyayla birlikte yine istenilen belgelerin de içinde yer alacağı, bilimsel eserlerden oluşan (makale, tez, kitap vs.) 1 adet USB Bellek, CD veya DVD’ yi (toplam: 1 takım basılı başvuru evrakları + 1 adet USB Bellek, CD veya DVD) dilekçe ekinde Üniversitemiz ilgili Fakülte Dekanlığı ve Enstitü Müdürlüğü’ne şahsen teslim etmeleri ya da kargo/posta ile ulaştırmaları gerekmektedir.

Ayrıca, Dr. Öğretim Üyesi kadrolarına başvuran adayların, dijital ortamda (USB Bellek, CD veya DVD) hazırlanan eserleri ile başvuru evraklarını, link halinde (Örnek: Google Drive) ilgili fakülte ya da enstitünün adresine mail yoluyla göndermesi gerekmektedir. İlgili fakülte ya da enstitünün mail adresleri Üniversitemiz web sayfasında mevcuttur.

(**) Başvurunun kabul edilmesi için GTÜ Akademik Yükseltme ve Değerlendirme Kurulu’nun (AYDEK) Çalışma Usul ve Esasları uyarınca ilgili kadro asgari koşullarının sağlandığına dair olumlu görüşü gerekmektedir. AYDEK başvurusunda bulunacak adayların başvuruları, anılan esaslar kapsamında kadro ilanı yayımlandıktan sonra kadroya başvuru öncesi veya başvuru sırasında Üniversitemiz Rektör Yardımcılığı’na yapılabilecektir. AYDEK Başvuru Dilekçesi ve AYDEK Başvuru Formu, ilanımızla eş zamanlı olarak Üniversitemiz web ana sayfasında link verilmek suretiyle yayımlanacaktır. AYDEK Başvuru Dilekçesi ve AYDEK Başvuru Formu elden veya posta yolu ile Rektör Yardımcılığına iletilecektir. AYDEK Başvuru Dilekçesi ekinde yer alan diğer evraklar ise <https://abl.gtu.edu.tr/dogrulama/Dogrula/OturumAc?git=/aydek/> linkinden sisteme online olarak yüklenecektir. İhtiyaç duyulması halinde; AYDEK sürecine ilişkin adayları ilgilendiren tüm bilgilendirmeler için Üniversitemiz Rektör Yardımcılığı ile iletişime geçilmelidir. (İrtibat numarası: (0262) 605 15 35 - (0262) 605 29 97)

DİĞER AÇIKLAMALAR VE ÖNEMLİ HUSUSLAR

1) Adaylar son başvuru tarihi olarak belirtilen günün mesai saati bitimine kadar, bu ilanda belirtilen başvuru adreslerine belgelerini teslim etmekle yükümlüdür. Postada yaşanan gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir. İlanda belirtilen koşulları taşımayan, ilgili birimlere yapılmayan veya süresi içinde yapılmayan ya da eksik belgeyle yapılan başvurular işleme alınmayacaktır.

2) (*) Başvuruda istenilen belgeler başlığı altında “onaylı kopyası” şeklinde talep edilen belgelerin herhangi bir Resmî Kurumca aslı gibidir yapılarak onaylanması yeterli olup e-Devlet kapısı(www.turkiye.gov.tr)’dan alınan kare kodlu belgeler doğruluğu teyit edilmek şartıyla geçerli olabilecektir.

3) İhtiyaç duyulması halinde; adayları ilgilendiren başvuru ve atama süreci ile ilgili tüm bilgilendirmeler Üniversitemizin web sayfasından <https://www.gtu.edu.tr> yapılacak olup, ayrıca yazılı bildirim yapılmayacaktır.

Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğünden:

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ/ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda belirtilen akademik birimlerinde açık bulunan ve anabilim dalları ile unvan ve koşulları belirtilen kadrolarda istihdam edilmek üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" in ilgili hükümleri uyarınca Araştırma Görevlisi/Öğretim Görevlisi alımı yapılacaktır.

SINAV TAKVİMİ

Duyuru Başlama Tarihi	Resmi Gazete’de yayımlandığı tarih
Son Başvuru Tarihi	01 Kasım 2021 (Mesai Bitimi)
Ön Değerlendirme İlan Tarihi	08 Kasım 2021
Giriş Sınavı Tarihi	15 Kasım 2021
Sonuç Açıklama İlan Tarihi	22 Kasım 2021
Sonuçların İlan Edileceği İnternet Adresi	https://www.gtu.edu.tr
Başvuru Şekli	Şahsen veya Posta ile (Postadaki gecikmelerden ve eksik belgelerden Kurumumuz sorumlu değildir.) Başvurular ilgili birimlere yapılacaktır.

BAŞVURU ADRESLERİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

BİRİM ADI	ADRES	TELEFON NUMARASI
Mimarlık Fakültesi Dekanlığı	Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğü - Mühendislik Fakültesi Dekanlığı Gebze/KOCAELİ	(0262) 605 - 16 -16
Yer ve Deniz Bilimleri Enstitüsü	Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğü - Yer ve Deniz Bilimleri Enstitüsü Gebze/KOCAELİ	(0262) 605 - 26-10

İLAN EDİLEN KADROLARA AİT BİLGİLER

MİMARLIK FAKÜLTESİ								
İLAN NO	BÖLÜM	ANABİLİM DALI	KADRO UNVANI	KADRO SAYISI	KADRO DERECESESİ	ALES PUANI	DİL PUANI	ÖZEL ŞARTLAR
20211005	Endüstriyel Tasarım	Endüstriyel Tasarım	Öğretim Görevlisi	1	7	70	85	<ul style="list-style-type: none"> - Endüstriyel Tasarım Bölümü/ Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Lisans derecesine sahip olmak. - Endüstriyel Tasarım Bölümü/ Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Yüksek Lisans derecesine sahip olmak. - Endüstriyel Tasarım alanında çalışmaları ve akademik deneyimi olmak.

YER VE DENİZ BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ								
İLAN NO	BÖLÜM	ANABİLİM DALI	KADRO UNVANI	KADRO SAYISI	KADRO DERECESESİ	ALES PUANI	DİL PUANI	ÖZEL ŞARTLAR
20211006		Yer ve Deniz Bilimleri	Araştırma Görevlisi	1	7	70	65	Fakültelerin, Jeoloji Mühendisliği veya Coğrafya bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak. Yer bilimleri veya Yer ve Deniz bilimleri tezli yüksek lisans programlarından birinde ders aşamasında öğrenci olmak.

GENEL ŞARTLAR (İlgili Yönetmelik Madde 6)

1) a-657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

b-ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.

2) Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki öğretim görevlisi kadroları hariç olmak üzere üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri, senato kararıyla, bu Yönetmelikte belirlenen ALES ve yabancı dil puan barajlarının üzerinde bir puanı asgari puan olarak belirleyebilirler.

3) Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine yükseköğretim kurumlarının senatoları karar verir.

4) Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az (Değişik ibare: RG-18/5/2021-31485) 85 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

5) Yükseköğretim kurumları, bu Yönetmeliğe tabi öğretim elemanı kadro ilanlarında lisans veya lisansüstü mezuniyet alanları ile ilan edilen alana ait bilimsel, nesnel ve denetlenebilir koşullar dışında belirli bir adayı tanımlayan özel şartlar koyamazlar.

6) İlanlarda, alanında tecrübe sahibi olmak şartının, hangi öğrenim düzeyinden sonrasına ait olduğu, belirli bir adayı tanımlamayacak şekilde belirtilir.

ÖZEL ŞARTLAR - 1 (İlgili Yönetmelik Madde 7):

1) Devlet yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır.

2) Yükseköğretim kurumlarında tıpta uzmanlık ve tıpta yan dal uzmanlık eğitimi yapmakta olan tabip veya uzman tabip araştırma görevlileri, uzmanlık eğitimlerini tamamladıklarında uzman olduklarının Sağlık Bakanlığına bildirildiği tarihten sonraki ilk Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Kurası sonuçlarının kurumlarına tebliğ edildiği tarihe kadar kurumları ile ilişkileri kesilmeksizin araştırma görevlisi olarak görev yapmaya devam ederler.

3) Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.

4) Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki öğretim görevlisi kadrolarına başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ya da lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla alanında en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

ÖZEL ŞARTLAR - 2 (İlgili Yönetmeliğin Genel Şartlar başlıklı 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrası kapsamında; asgari Yabancı Dil Puanlarının Belirlenmesi):

Üniversitemiz Senatosunun 16/07/2020 tarih ve 2020/15-11 sayılı Kararı uyarınca, Fakülte/Enstitü/Bölümlerimiz için hizalarında gösterilen asgari yabancı dil puanları belirlenmiştir.

MUAFİYET (İlgili Yönetmelik Madde 14):

1) Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

2) Meslek yükseköğretim Kurulunun, bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER

Araştırma Görevlisi kadrolarına başvuracak adaylar için istenilen belgeler:

1) Dilekçe (Başvuruda bulunulan Birim, Anabilim Dalı, İlan Numarası, İletişim Adresi, Telefon Numarası, E-mail Adresine İlişkin Beyanın Dilekçede Belirtilmesi Şarttır.)

2) Özgeçmiş

3) Lisans ve Lisansüstü diplomaları veya Geçici Mezuniyet Belgesi ile yurt dışından alınmış diplomalar için YÖK denklik belgeleri (Aslı veya onaylı kopyası) ya da (e-Devlet kabul edilir)

4) Merkezi Sınav (ALES) Sonuç Belgesinin Fotokopisi veya İnternet Çıktısı, Muaf Adaylar İçin ise Hizmet Belgesi

5) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

6) Lisans Not Transkripti (Aslı veya Onaylı kopyası)

7) Yüksek Lisans veya Doktora Öğrenci Belgesi (Onaylı kopyası) veya (e-Devlet kabul edilir)

8) Yüksek Lisans veya Doktora Not Transkripti (Onaylı kopyası)

9) Yabancı Dil Sınav Belgesi Fotokopisi (YÖKDİL-KPDS-ÜDS vs.)

10) Erkek Adaylar için Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet kabul edilir)

11) Adli Sicil Kaydı Belgesi (e-Devlet kabul edilir)

Öğretim Görevlisi kadrolarına başvuracak adaylar için istenilen belgeler:

1) Dilekçe (Başvuruda bulunulan Birim, Anabilim Dalı, İlan Numarası, İletişim Adresi, Telefon Numarası, E-mail Adresine İlişkin Beyanın Dilekçede Belirtilmesi Şarttır.)

2) Özgeçmiş.

3) Lisans ve Lisansüstü diplomaları veya Geçici Mezuniyet Belgesi ile yurt dışından alınmış diplomalar için YÖK denklik belgeleri (Aslı veya onaylı sureti) ya da (e-Devlet kabul edilir)

4) Merkezi Sınav (ALES) Sonuç Belgesinin Fotokopisi veya İnternet Çıktısı, Muaf Adaylar İçin ise Hizmet Belgesi

5) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

6) Lisans Not Transkripti (Aslı veya Onaylı Sureti)

7) Yabancı Dil Sınav Belgesi Fotokopisi (YÖKDİL-KPDS-ÜDS)

9) Erkek Adaylar için Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet kabul edilir)

10) Adli Sicil Kaydı Belgesi (e-Devlet kabul edilir)

11) İlan niteliğinde özel şart olması hâlinde özel şarta ilişkin belgeler.

12) Tecrübe belgesi istenilen kadrolarda bu durumu kanıtlayan resmi ya da özel kuruluşlardan alınmış belgeler. (Aslı veya onaylı sureti)

DİĞER AÇIKLAMALAR VE ÖNEMLİ HUSUSLAR

1- Adaylar, Üniversitemizde Eş Zamanlı Olarak Yayınlanan İlanlardan Yalnızca 1 (bir) Kadroya Başvuruda Bulunabilirler. Birden Fazla Kadroya Başvuruda Bulunan Adayların Tüm Başvuruları Geçersiz Sayılacaktır.

2- Adaylar, son başvuru tarihi olarak belirtilen günün mesai saati bitimine kadar, bu ilanda belirtilen başvuru adreslerine belgelerini teslim etmekle yükümlüdür. Postada yaşanan gecikmelerden eksik belgelerden Üniversitemiz sorumlu değildir. İlanda belirtilen koşulları taşımayan, ilgili birimlere yapılmayan veya süresi içinde yapılmayan ya da eksik belgeyle yapılan başvurular işleme alınmayacaktır.

3- Başvuruda istenilen belgeler başlığı altında “onaylı kopyası” şeklinde talep edilen belgelerin herhangi bir Resmî Kurumca aslı gibidir yapılarak onaylanması yeterlidir. e Devlet Kapısı (www.turkiye.gov.tr)'dan Alınan Kare Kodlu Mezuniyet Belgesi, Öğrenci Belgesi ve Adli Sicil Kaydı Belgelerinin Doğruluğu Teyit Edilmek Şartıyla Geçerli Olabilecektir.

4- İlan başvuru süreci ile nihai değerlendirme sonuçlarının yayımlanmasına istinaden kadro hakkı kazanan asil ve yedek adayların atanma sürecine ilişkin Üniversitemiz web sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmaz.