

ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI

Üniversitemiz birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı DMK 48. Maddesi hükümleri dâhilinde Öğretim Üyesi alınacaktır. Tüm başvurular <https://personel ilan.mgu.edu.tr> adresi üzerinden elektronik olarak alınacak olup şahsen veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

GENEL AÇIKLAMALAR

1. Başvuru süresi ilanın Resmî Gazete 'de yayın tarihi itibarıyla 15 (On beş) gündür.

2. Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran adayların 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5772 sayılı Kanunla değişik 24/e maddesinde belirtilen asgari koşulları sağlamış olmaları gerekir.

3. Eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

4. Başvuruda istenen aşağıda belirtilen tüm belgelerin <https://personelilan.mgu.edu.tr> adresi üzerinden elektronik olarak yüklenmesi gerekmektedir.

5. Atanmaya hak kazandığı halde yukarıda belirtilen şartlardan birisini taşımadığının ya da istenilen belgelerden birisinin eksik olduğunun tespit edilmesi halinde atanması yapılmayacaktır. Atanmış olsa dahi söz konusu yapılan atama işlemi iptal edilecektir.

6. Gerekli görülmesi halinde ilanın her safhasında ilanda değişiklik veya ilan iptali yapılabilir

****DOÇENT** kadrolarına başvuracak adaylar daimi statüde görev yapacak olup adaylardan istenen belgeler aşağıda belirtilmiştir.

• Başvuru Dilekçesi: (<https://www.mgu.edu.tr/tr/faculty/personel-daire-baskanligi>) adresindeki "Formlar" sekmesinde bulunan dilekçe), (İlgili sekmeden indirilecek dilekçe örneğinin, doldurulduktan sonra ıslak olarak imzalanması ve bu şekilde taranarak sisteme yüklenmesi gerekmektedir.)

• Özgeçmiş ve Yayın Listesi: (Yayın listesinin de olduğu, YÖKSİS üzerinden indirilebilecek ilgili Özgeçmiş de sisteme yüklenebilir.)

• Fotoğraf: (Güncel olmak kaydıyla, dijital ortamda bulunan vesikalık bir adet fotoğrafın veya fiziki vesikalık bir adet fotoğrafın taranarak sisteme yüklenmesi gerekmektedir.)

• Nüfus Cüzdanı Sureti: (e-Devlet üzerinden alınacak belge de geçerlidir.)

• Doçentlik Belgesi: (e-Devlet üzerinden alınacak belge de geçerlidir.)

• Hizmet Belgesi: (Sadece Üniversitemiz dışında, herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanlar (daha önce çalışıp ayrılırsalar dahi) bu belgeyi yükleyeceklerdir. Üniversitemiz içinden başvuru yapacakların bu belgeyi yüklemelerine gerek yoktur. e-Devlet üzerinden alınacak belge de geçerlidir.)

• Bilimsel Çalışma ve Yayın Dosyası: (İlan açıklamasında deneyim şartı olan pozisyonlar için deneyim belgesi ile bilimsel çalışma ve yayınların tamamına ait bilgi ve belgelerden oluşan yayın dosyasının sisteme yüklenmesi gerekmektedir.)

Birim	Bölüm	ABD / ASD	Unvan	Der.	Ad.	Açıklama
Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Müzik Teknolojisi Bölümü	Ses ve Kayıt Teknolojileri ABD	Doçent	2	1	Doçentliğini Müzikoloji alanında yapmış olmak, çalgı bilimi (organoloji), çalgı yapım ve restorasyonu konularında çalışmaları olmak